



### ***Inleiding***

Dit jaarverslag geeft een overzicht van het jaar 2017-2018 (sept-maart)  
Na gegevens over de MR leden en de data van de vergaderingen staan de belangrijkste onderwerpen/besluiten die door de MR zijn besproken/besloten.  
Vervolgens worden de onderwerpen van de nieuwsbrief genoemd.

### ***MR-leden***

Oudergeleding: Paola van der Tang (voorzitter) en Corine van Drongelen  
Schoolgeleding: Petra van Nimwegen en Gerda Willemsen (secretaris)

### ***Vergaderingen:***

De MR heeft in dit cursus jaar 6 keer vergaderd. Bij een aantal vergaderingen was Mevr. W. Mans namens het bestuur gedeeltelijk aanwezig om het bestuursbeleid toe te lichten en vragen van de MR te beantwoorden. Van elke vergadering zijn notulen opgesteld. Deze notulen zijn opvraagbaar bij de secretaris. Hieronder staan de belangrijkste onderwerpen/besluiten:

#### N.a.v. vergadering op 05-10-2017: (over staking)

De MR is ervan overtuigd dat de werkdruk in het onderwijs erg groot is. Zij vindt het dan ook belangrijk dat er een signaal uitgaat naar de overheid en naar de ouders.  
Een staking is voor (een deel van de) ouders een middel dat niet verwacht en gewaardeerd wordt. De MR doet een beroep op alle leerkrachten niet voor dit middel te kiezen. Een beter middel is een alternatief programma op school met minder werkdruk.

#### N.a.v. ambitiegesprek met bestuur op 04-12-2017

Tijdens het ambitiegesprek is wederzijds uitgesproken dat MR en bestuur gezamenlijk het belang van de school/de kinderen/de ouders willen dienen en een aanvulling willen zijn op elkaars taak. Als leidraad van het gesprek zijn de gedragsankers uit 'Advies goede medezeggenschap' gebruikt. Per gedragsanker is er besproken of deze in orde is of dat deze nog verdere aandacht behoeft.

#### N.a.v. vergadering op 23-11-2018:

In deze vergadering zijn de functies verdeeld. Paola wordt de voorzitter, Corine is waarnemend voorzitter, Gerda de secretaris, Petra waarnemend secretaris.

De MR adviseert het bestuur de inschrijf dag voor nieuwe leerlingen te vervroegen. Als deze in januari gehouden wordt, kan het bestuur deze gegevens meenemen in het vaststellen van de formatie en dat is voor de groepsverdeling/formatie van het aankomende schooljaar beter.  
Er wordt besloten de mailbox van de MR weer te activeren. Petra zal de mailbox bijhouden.  
De Tussen Schoolse Opvang wordt besproken, omdat een aantal ouders ontevreden is over de gang van zaken. Aangezien Wilma Mans verantwoordelijk is voor de TSO, zal zij deze zaak bespreken met desbetreffende ouders. Indien dit naar tevredenheid verloopt, hoeft dit niet inhoudelijk teruggekoppeld te worden naar de MR.

#### N.a.v. vergadering op 20-12-2018:

Deze vergadering staat vooral in het teken van de inkrimping van de personeelsgeleding gezien de terugloop in het aantal leerlingen. Het gaat hierbij om een 1<sup>e</sup> RDDF plaatsing, een 2<sup>e</sup> zal vermoedelijk

ook snel gedaan moeten worden. Het bestuur heeft in 1<sup>e</sup> instantie gekozen voor een RDDF plaatsing van de RT-er, omdat dat minder ingrijpend zou zijn voor het onderwijs (b.v. het moeten vormen van combinatieklassen). Gezien het feit dat de RT-er gedeeltelijk in de ziektewet zit, is het na de RDDF plaatsing wettelijk niet toegestaan haar te ontslaan. Het bestuur is derhalve gedwongen een leerkracht in de RDDF te plaatsen. De MR heeft na het ontvangen en de bestudering van de begroting, meerjarenbegroting en het bestuurs-formatieplan, hiervoor instemming verleend.

Ledenvergadering: We spreken af dat in ieder geval één persoon als afgevaardigde van de MR op de ledenvergadering van de school aanwezig zal zijn.

De MR heeft een mail ontvangen over het zingen van gezangen op school. Deze vraag wordt door de personeelsgeleding ook meegenomen naar de personeelsvergadering van school. We staan positief ten opzichte van het leren van gezangen, maar denken dat ze niet in de plaats moeten/mogen komen van de nu geldende psalmenlijst.

De MR besluit aandacht te schenken aan het veiligheidsbeleid op onze school.

Corine zal als taak op zich nemen om in de nieuwsbrieven van de school een stukje vanuit de MR te schrijven.

#### N.a.v. vergadering op 07-02-2018:

De Kerstviering wordt geëvalueerd. De MR heeft waardering voor de manier waarop het team en kinderen hieraan hebben bijgedragen.

Het vakantierooster van het volgende schooljaar wordt onder de loep genomen. Dat schooljaar is het laat zomervakantie en de periode van de meivakantie tot de zomervakantie is erg lang: 12 weken. De MR kan begrijpen en accepteren dat het team zou besluiten de meivakantie te bekorten tot 1 week, en rondom Pinksteren een week vakantie in te plannen.

Het beleidsplan 'Gezonde school' wordt doorgenomen. Er zijn een aantal vragen over de praktische uitvoering. Paola zal hierover met de directeur in gesprek gaan.

#### N.a.v. vergadering op 08-03-2018:

Er wordt gesproken over het verouderde schoolgebouw en over het voorkomen en behandelen van incidenten.

Het vakantie rooster, studiemiddag van het personeel en de groepsindeling voor volgend jaar komen onder de aandacht.

De oudergeleding geeft aan dat communicatie over gewijzigde gymtijden gewenst is.

In de volgende nieuwsbrief van de school zal een stukje komen over de verkeersveiligheid rondom de school.

De schooltijd op de laatste dag voor de kerstvakantie is ook niet handig (tussen de middag vrij en dan nog een uurtje naar school): de personeelsgeleding neemt dit punt mee.

Tijdens het openbare deel van de vergadering is een ouder aanwezig om haar zorgen rondom de Sinterklaasviering op school te bespreken. Met wederzijds begrip is er geluisterd en gesproken. Het is aan te bevelen in de schoolgids aan te geven wat ouders rondom vieringen kunnen verwachten.

Verkiezing MR: Aangezien Corine en Petra beiden herkiesbaar zijn, zal er geen stemming gehouden worden in juni.

#### ***Nieuwsbriefonderwerpen***

- Activatie e-mailbox MR
- Openbaarheid MR vergadering
- Verkeerssituatie school

Voorzitter,  
P.C. van der Tang-van der Have

Secretaris,  
G. Willemsen