

# BESTUURSVERSLAG 2018



De  
Hoeksteen

Een fijne  
school

Christelijke Basisschool De Hoeksteen  
Ooltgensplaat

# Inhoudsopgave

<b>INLEIDING</b> .....	<b>3</b>
VOORWOORD BESTUUR .....	3
JURIDISCHE STRUCTUUR.....	5
ORGANISATIESTRUCTUUR .....	5
KWALITEITSMODEL.....	5
MISSIE / VISIE .....	5
BELEIDSONTWIKKELINGEN.....	6
KERNACTIVITEITEN .....	7
ACTIVITEITEN BOEKJAAR .....	7
SAMENVATTING .....	7
<b>BESTUURSVERSLAG A</b> .....	<b>8</b>
<b>INSTELLINGSGEGEVENS</b> .....	<b>8</b>
<b>INSTELLINGSBELEID</b> .....	<b>8</b>
<b>BESTUUR EN ORGANISATIE</b> .....	<b>8</b>
BESTUURSSAMENSTELLING / MUTATIES .....	8
MANAGEMENT .....	9
SCHOOLINDICATOREN .....	10
MEDEZEGGENSCHAP .....	10
ONTWIKKELING LEDENTAL (VERENIGING) .....	10
<b>PERSONEELSBELEID</b> .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
LEERLINGEN .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ONTWIKKELING FORMATIE.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
KERNCIJFERS PERSONEEL .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
GGL .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
FUNCTIES, FUNCTIECATEGORIEËN EN WERKERVARING .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ONTSLAGBELEID .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ZIEKTEVERZUIM .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
ARBO/BHV .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
STAGES.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
SCHOLING.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
BELONINGSBELEID .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
INTRODUCTIE EN BEGELEIDING NIEUW PERSONEEL .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
MOBILITEIT .....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
SENIORENBELEID.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
OUDERSCHAP- EN ZWANGERSCHAPSVERLOF.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
<b>ONDERWIJSPRESTATIES</b> .....	<b>19</b>
RESULTATEN .....	19
RESULTATEN INTERNE BEGELEIDING.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
JAARPLAN SCHOOLONTWIKKELING 2019 - 2020.....	<b>FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.</b>
TOEKOMSTIGE ONTWIKKELINGEN .....	35
BEGROTING 2019.....	36
JAARVERSLAG 2018 TOEZICHTHOUDEND BESTUUR.....	38
<b>FINANCIËEL BELEID</b> .....	<b>39</b>
ANALYSE VAN DE FINANCIËLE SITUATIE .....	39

# Inleiding

## Voorwoord bestuur

Met dit bestuursverslag leggen wij verantwoording af over de ontwikkelingen van onze schoolvereniging. In dit jaarverslag treft u de gang van zaken aan zoals die zich in het jaar 2018 aan ons voordeden. Tevens liggen er lijnen naar de nabije en de verdere toekomst van onze school. We zijn ook nu dankbaar dat God ons Zijn zegen heeft gegeven om in het afgelopen jaar christelijk onderwijs in Ooltgensplaat te kunnen geven.

In dit verslag worden onderwijskundige zaken, het personeelsmanagement en de besteding van middelen ten aanzien van de huisvestingsplanning, naast materiële exploitatie, getoetst aan de doelen en activiteitenplannen zoals gesteld in het jaarplan/begroting 2018. We geven u een zgn. horizontale verantwoording, waarbij meer inzichtelijk wordt gemaakt waar de schoolorganisatie mee bezig is en waar zij naar toe wil gaan. Gezien uw reacties wordt dit op prijs gesteld en willen we op dezelfde wijze verdergaan.

De opzet van dit bestuursverslag 2018 is in de lijn van het nieuwe toezicht, zoals dit wordt gehanteerd door de Inspectie van het Onderwijs. Een belangrijk uitgangspunt van dit toezicht is dat de onderwijsinstellingen zelf door een systematisch opgezette kwaliteitszorg de kwaliteit van hun onderwijs bewaken. Daarnaast is rekening gehouden met de verplichte invoering van het elektronisch financieel jaarverslag. Aan de financiële jaarverslagen p.o. zijn ook dit jaar weer meer verscherpte voorwaarden verbonden, om zo het toezicht op de financiën van de schoolbesturen transparanter te maken. Ten tijde van het samenstellen van dit bestuursverslag konden nog niet alle financiële stukken van een accountantsverklaring worden voorzien.

Door op deze wijze het beleidsplan, de begroting, de activiteitenplannen en het jaarverslag te integreren binnen één systematiek, kan op de juiste wijze inzicht worden verstrekt aan de leden van onze schoolvereniging en aan andere stake-holders.

Het bestuur is van mening dat in het afgelopen jaar de school een ingrijpende periode heeft meegemaakt op personeelsgebied. Het overlijden van de zoon van een leerkracht en het noodgedwongen vertrek van een andere leerkracht heeft zijn sporen achtergelaten binnen de organisatie. Toch zijn er ook enkele goede stappen voorwaarts heeft gemaakt. De groepen konden op een adequate manier worden gehuisvest. Was er in voorgaande jaren financiële ruimte om ook een ondersteuningsgroep te kunnen bemensen, in seizoen 2018/2019 hebben we deze voorziening moeten minimaliseren.

In 2017 was er een sterke daling van de schoolpopulatie en dat heeft tot het ingrijpende gevolg gehad dat we per 1 februari 2018 een leerkracht in het risicodragend deel van de formatie hebben moeten plaatsen. Uiteindelijk heeft dat geresulteerd in het vertrek van deze leerkracht aan het eind van schoolseizoen 2017-2018. De resultaten waren ook in 2018 boven verwachting en dat is een reden om trots op te zijn. De school is een plek waar geleerd en gespeeld wordt en waar onderwijs zoveel mogelijk wordt afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerlingen. We willen verantwoord omgaan met de vele vernieuwingen die op ons afkomen. Dit vereist een actieve houding, zowel van de leerkrachten, van de kinderen en het bestuur. Van groot belang is daarbij de medewerking van de ouders. Het zijn hun kinderen wiens ontwikkeling in alle breedte we stimuleren en volgen op onze school. Bij dit alles moeten kinderen, ouders en leerkrachten zich wel veilig weten, want veiligheid is de basis van een goede ontwikkeling, creativiteit en inspiratie. Dan

wordt het voor ieder een fijne school. Daarom hebben we dit jaarverslag de titel 'De Hoeksteen: een fijne school' meegegeven. We danken alle medewerkers in en rondom onze school voor hun inzet in het afgelopen jaar.

Wij presenteren u het bestuursverslag 2018

Aldus vastgesteld in de vergadering van schoolbestuur op maandag 13 mei 2019.

Voorzitter

Secretaris

Juridische structuur

De Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs te Ooltgensplaat is opgericht op 1 augustus 1979.

Het adres van de school is: Pieter Biggestraat 11  
3257AR Ooltgensplaat.  
www.hoeksteen-ooltgensplaat.nl

## **Organisatiestructuur**

Bestuur  
( Interne Zaken, Secretariaat, Materiële Zaken, Financiën)

MR                      Directie

School

## **Kwaliteitsmodel**

Het bestuur hanteert WMK/Parnassys als belangrijkste instrument voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs. In een later hoofdstuk wordt op de inhoud van dit model nader ingegaan.

## **Missie / visie**

Onze school is een christelijke basisschool, ontstaan op initiatief van mensen die christelijk onderwijs voor hun kinderen mogelijk wilden maken. Vertegenwoordigers van de vier protestant christelijke kerken van Ooltgensplaat vormen het bestuur van de schoolvereniging. De schoolvereniging heeft in haar statuten de Bijbel en de drie Formulieren van Enigheid als grondslag voor het onderwijs vastgelegd. De grondslag doortrekt ons zijn, onze levensbeschouwing en daarmee alles wat tot uitdrukking komt in ons denken, spreken en handelen en vormt dus het vertrekpunt van alle activiteiten binnen de Vereniging.

Het is de opdracht van de school dat het onderwijs gegeven wordt vanuit deze grondslag en dat de normen en waarden, die zij overdraagt in de opvoeding aan de Bijbel zijn ontleend. De toegankelijkheid van de school kunnen we als het volgt verwoorden: Ieder kind is welkom op CBS De Hoeksteen, waarvan de ouders deze grondslag onderschrijven of respecteren. Op deze wijze komen we tot de formulering van onze missie:

***Het is de missie van de school om onderwijs en vorming te geven aan jonge mensen. Binnen het kader van kwalitatief goed onderwijs wordt de grondslag vertaald naar de tijd waarin de kinderen leven.***

***Binnen deze opdracht hebben we nadrukkelijk rekening te houden met de verschillen van leerlingen. Dat vereist een pedagogische aanpak die gericht is op optimaal didactisch handelen en vergaande zorg voor de leerlingen. Zelfstandig leren, gericht op persoonlijke groei is het uitgangspunt; een prettige en veilige omgeving een voorwaarde.***

Onze missie geeft onze ambitie weer en geeft aan wat we willen bereiken en wat voor ons wezenlijk is en vertelt ook waarin wij ons onderscheiden, zeker ook op het terrein van normen en waarden.

## **Beleidsontwikkelingen**

De belangrijkste ontwikkeling van de afgelopen jaar was het uitvoeren van het afgesproken beleid op onderwijskundig, financieel en materieel beleid, zoals verwoord in het strategisch beleidsplan.

Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid over de totale bekostiging en verdeelt die vervolgens over de verschillende schoolgebieden. De meerjarige onderhoudsplannen zijn geactualiseerd en er zijn meerjarige investeringsplannen opgesteld voor meubilair, inventaris, leermiddelen en methoden. Afgesproken is dat alle budgetverantwoordelijken binnen de kaders van hun budget dienen te blijven.

De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) beoogt een verantwoord overleg tussen bestuur, management en medezeggenschapsraad (MR). Het overleg met de MR krijgt steeds meer een structurele plaats.

Een belangrijke beleidsontwikkeling is 'Passend Onderwijs', een ontwikkeling waarbij alle scholen van Goeree-Overflakkee betrokken zijn. De school is zowel op bestuurlijk als op directieniveau nauw betrokken bij de uitvoering ervan. Er is een eilandbreed ondersteuningsdocument opgesteld, die op school wordt toegepast. Het vereist een goede doordenking van ons onderwijs: Wat kunnen we als dorpsschool aan? Daarbij spelen didactische en financiële mogelijkheden een belangrijke rol.

Er is een scheiding tussen toezichthoudende bestuursleden en uitvoerende bestuursleden door het hanteren van Good Governance. Naast de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester hebben alle bestuursleden een eigen taak. De schoolvereniging maakt geen gebruik van bezoldigde bestuursleden. Een verslag van het toezichthoudende orgaan over de uitvoering van de bestuurstaken in 2018 is toegevoegd in dit bestuursverslag.

T.a.v. het vrij besteedbaar vermogen voert de vereniging een terughoudend beleid. In het afgelopen jaar steeg het vermogen: in 2018 (€ 391.912,-) en in 2017 (€ 360.365,-). Het noodzakelijke bijstellen van het personeelsbestand en de niet-begrote gelden voor de werkdrukvermindering zijn de belangrijkste oorzaken hiervan. De sterke daling van het leerlingaantal in 2017 heeft ertoe geleid dat we in 2018 hebben moeten ingrijpen in het personeelsbeleid. Daarnaast wordt het gebouw goed onderhouden en wordt de inrichting zo nodig gemoderniseerd. Uiteindelijk blijft het eigen vermogen de financiële buffer om calamiteiten op te vangen.

Sinds januari 2015 is er geen scheiding meer tussen het deel van de huisvesting waar het schoolbestuur voor verantwoordelijk was (binnenkant) en het deel waar de gemeente zorg voor moest dragen (buitenkant). Vanuit deze decentralisering zijn er vanuit het ministerie gelden voor de buitenkant van een schoolgebouw beschikbaar gesteld voor de schoolvereniging. Daarbij komt nu ook de financiële verantwoordelijkheid voor het onderhoud ervan bij hen te liggen. Een goede afstemming met de gemeente Goeree-Overflakkee is hierbij onontbeerlijk. Er is een gezamenlijk huisvestingsplan (IHP) opgesteld, waarbij bureau HEVO door de gemeente is gevraagd alle schoolgebouwen van Goeree-Overflakkee te inventariseren op onderdelen als veiligheid, onderhoud, etc. Op grond van het puntensysteem zal door de gemeente bekeken worden welke schoolgebouwen in

aanmerking gaan komen voor herbouw of grondige renovatie. Uitspraken en besluiten hierover worden in april 2019 verwacht.

## ***Kernactiviteiten***

De kerntaken van de Vereniging zijn neergelegd in artikel 2 en 3 van de Statuten (versie 2011). Ze betreffen het bevorderen van het basisonderwijs en al wat daarmee verband houdt of daartoe strekt. Het onderwijs wordt gegeven vanuit een protestants-christelijke grondslag. Om deze taken te realiseren wordt CBS De Hoeksteen in stand gehouden en wordt contact onderhouden met organisaties die een gelijksoortig doel nastreven. Ook wordt al datgene gedaan, dat tot het doel van de Vereniging kan bijdragen.

## ***Activiteiten boekjaar***

Het boekjaar zoals wij het gebruiken, is gelijk aan het kalenderjaar 2018.

Met ons administratiekantoor Dyade werd elk kwartaal een soft-closing gehouden om de financiën in de loop van het jaar te kunnen volgen. De resultaten van het boekjaar zijn te vinden in deel B van dit bestuursverslag.

## ***Samenvatting***

Na het bestuursverslag, dat bestaat uit een algemeen gedeelte en een financieel gedeelte, bevat dit jaarverslag ook onderdelen van de jaarrekening. De volledige jaarrekening en het rapport van de accountantscontrole zullen voor 1 juli 2019 aan het CFI worden aangeboden. Met deze integrale benadering hoopt het bestuur de integrale beleidsaanpak verder vorm te hebben gegeven. Hopelijk biedt het jaarverslag weer voldoende aanknopingspunten, inspiratie en energie om de ingeslagen weg verder te vervolgen.

## Instellingsgegevens

Nummer	Naam	Telefoon	Email	Website
20654	Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs te Ooltgensplaat	0187-630801	secretariaat@hoeksteen-ooltgensplaat.nl	
06VD	CBS De Hoeksteen	0187-631485	<a href="mailto:info@hoeksteen-ooltgensplaat.nl">info@hoeksteen-ooltgensplaat.nl</a>	<a href="http://www.hoeksteen-ooltgensplaat.nl">www.hoeksteen-ooltgensplaat.nl</a>

## Instellingsbeleid

### Bestuur en organisatie

#### *Bestuurssamenstelling / mutaties*

Naam	Functie	Jaar van aantreden	Jaar van aftreden
	<b>Interne zaken</b>		
Mevr. W. Mans		2007	2019
Mevr. L. Okker	voorzitter	2016	2020
	<b>secretariaat</b>		
Mevr. H.A. van den Ouden	secretaris	2017	2021
	<b>Financiële zaken</b>		
Dhr C.W.L. Kieviet	Penningmeester	2007	2021
	<b>Materiële zaken</b>		
Dhr. C. v/d/ Kuijl		2015	2019
	<b>Toezichthoudend</b>		
Dhr. P. v/d Est	Technisch voorzitter	2016	2020
Dhr. G. Meijer		2012	2019



## **Vergaderonderwerpen en frequentie**

<b>Nr</b>	<b>Datum</b>	<b>Onderwerpen</b>
1	15 januari	Evaluatie Kerst Meerjaren bestuur formatie plan 2017/2018 en 2018/2019 Ontwikkelingen Passend Onderwijs Visievorming CBS De Hoeksteen afspiegelingsbeginsel
2	12 februari	Ontwikkeling Kindwijs
3	12 maart	Ontwikkelingen basisonderwijs MR statuut
4	9 april	RDDF
5	14 mei	Ontwikkelingen Passend Onderwijs
7	4 september	Onderwijsresultaten Evaluatie ledenvergadering Financieel verslag 1e half jaar Kindwijs Formatie Taakverdeling bestuursleden
8	15 oktober	Cao / ARBO HEVO rapport Continuurooster Optimaliseren communicatie / ICT
9	3 december	Werkdrukvermindering Evaluatie bestuursbeleid Begroting 2019 Kindwijs Wetsvoorstel Governance

Het bestuur heeft in het afgelopen jaar acht maal vergaderd.

### **Directie**

<b>Naam</b>	<b>Functie</b>
K. Knoester	Directeur
J.W. van de Werken	Adj. Directeur

### **Management**

De directeur heeft de dagelijkse leiding van de Vereniging. Hij voert namens het bestuur van de Vereniging regelmatig gesprekken met de directeuren van de andere p.c. scholen van Goeree-Overflakkee. De functie van adjunct-directeur wordt bewust gehandhaafd, zodat de directie een gezamenlijke verantwoording houdt over de school, zowel intern als extern.

## Schoolindicatoren

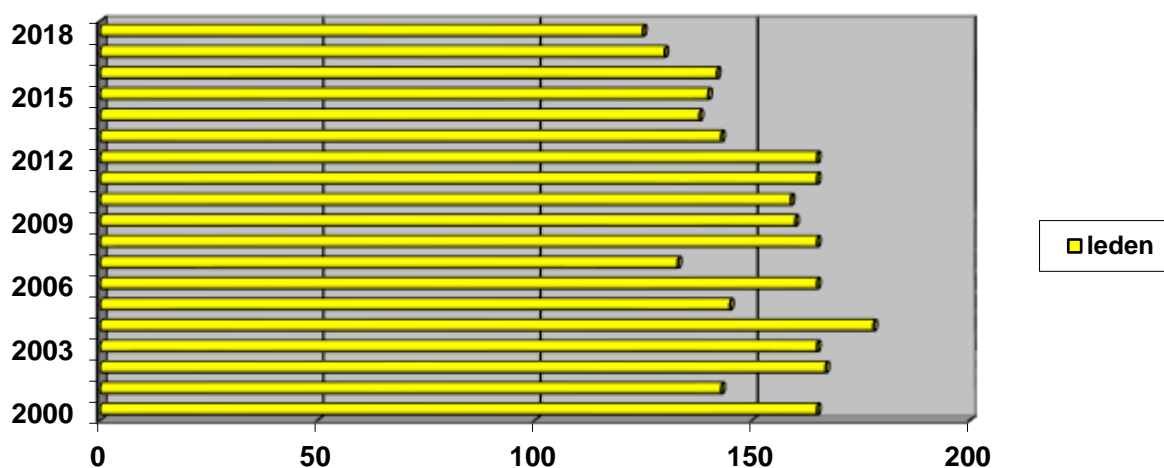
Nummer	School	Leerlingen	Ond.Personeel	Groepen
06VD	De Hoeksteen	155	17	8

## Medezeggenschap

Aan de school is een medezeggenschapsraad verbonden. De MR is conform de nieuwe WMS.

	Naam	Geleding	Functie
MR	Mevr. v.d. Tang	Ouders	voorzitter
	Mevr. van Drongelen	Ouders	lid
	Mevr. J. Parhan	Schoolteam	Lid
	Mevr. G. Willemsen	Schoolteam	secretaris
	Mevr. W. Mans	Bestuur	afgevaardigde

## Ontwikkeling ledental (verenigingen)



Afgelopen jaar zagen we een lichte daling van het aantal leden. In de voorgaande jaren had een aantal leden het lidmaatschap opgezegd wegens verhuizingen en verminderde betrokkenheid. De bestuursleden hebben in het afgelopen jaar

meer bekendheid gegeven aan het nut van het lidmaatschap.  
De vereniging had in 2018 125 leden.

### ***Ledenvergadering***

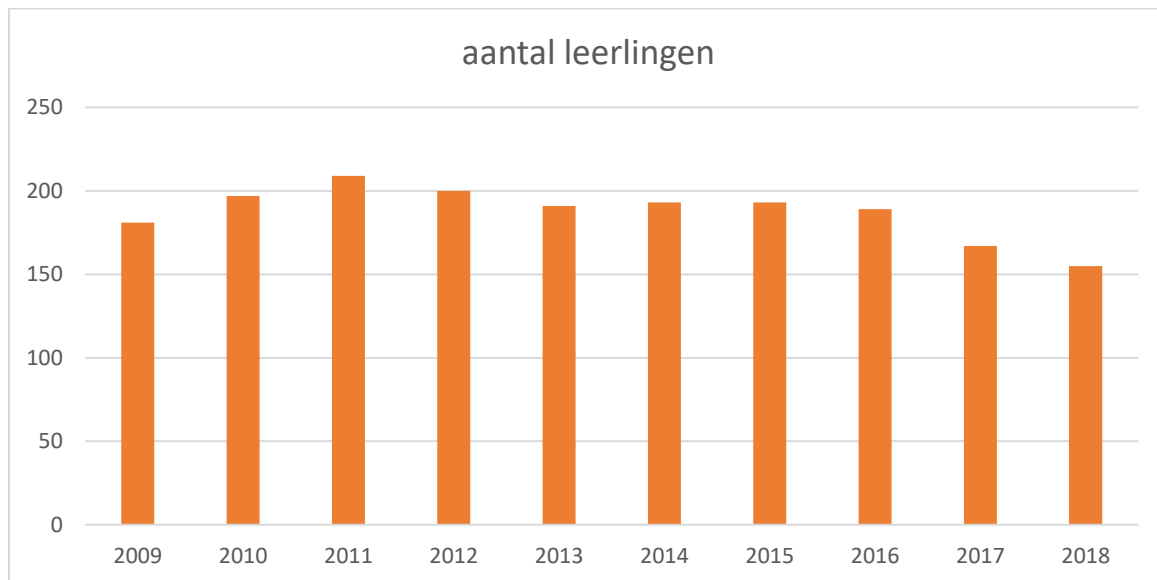
De jaarlijkse ledenvergadering werd gehouden op 18 juni 2018 in de school.

# Personeelsbeleid

(dit hoofdstuk is tevens het sociaal jaarverslag)

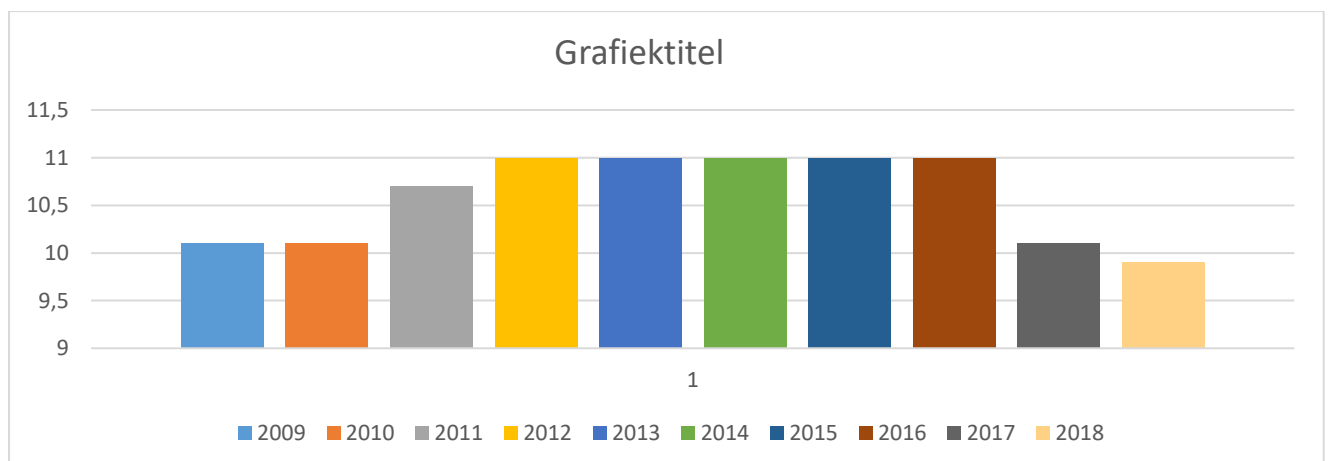
## Leerlingen

2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
181	197	209	200	191	193	193	190	167	155



Het aantal leerlingen van CBS De Hoeksteen vertoont een dalende lijn. Vanuit de prognoses hielden we rekening met een lichte daling. In het jaar 2018 is er een sterke daling geweest. Voor de komende jaren verwachten we een verder daling.

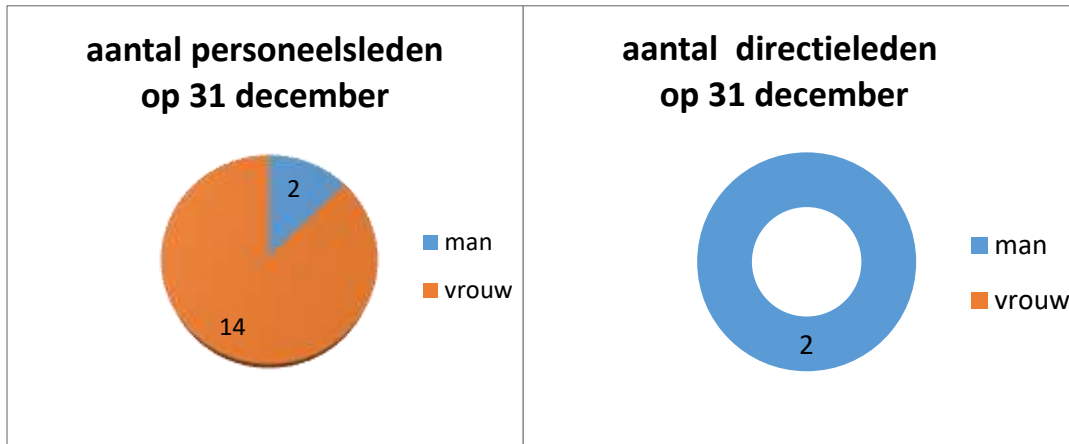
## Ontwikkeling formatie



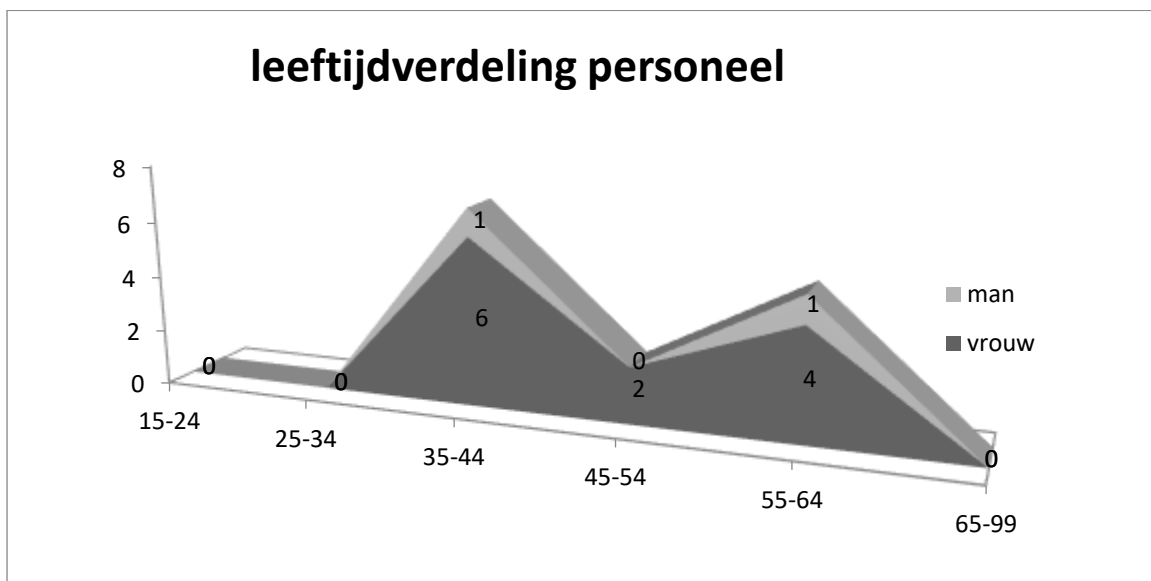
Het aantal personeelsleden groeit en daalt mee met het leerlingaantal van de school. In deze grafiek afgebeeld via fte's die staan voor een volledige arbeidsplaats. In 2017 was er een

sterke daling en had consequenties voor 2017 en 2018. De actuele prognose van de gemeente Goeree-Overflakkee laat zien dat we in de komende jaren rekening moeten houden met een lichte daling.

### Kerncijfers Personeel

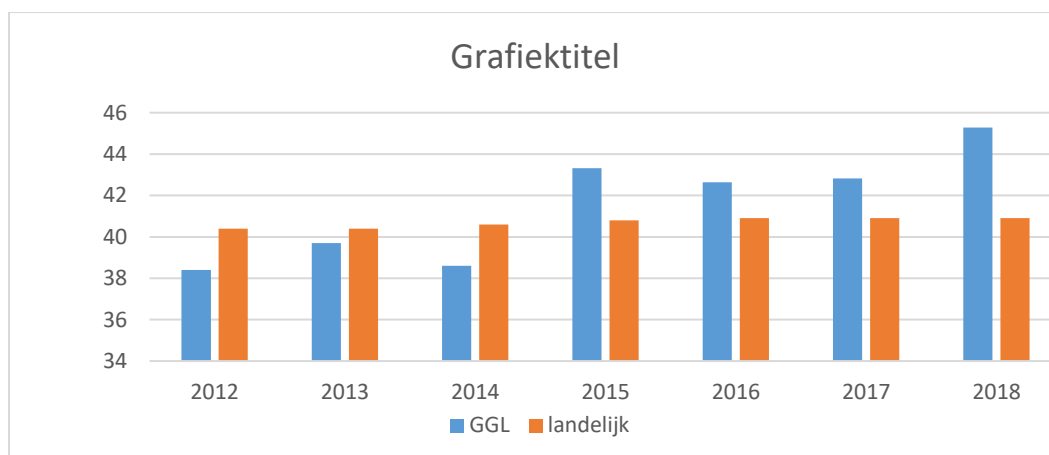


Nog steeds werken er veel vrouwen in het onderwijs. Ook op onze school waarderen we hun grote inzet. De schooldirectie wordt vooralsnog bemenst door 2 mannen.



De opbouw van het personeelsbestand van CBS De Hoeksteen is enigszins eenzijdig te noemen. Er is nog wel sprake van een redelijk evenwichtige leeftijdsverdeling, maar de gemiddelde leeftijd is hoger geworden en dat is een aandachtspunt voor eventuele nieuwe benoemingen.

## GGL



De gemiddelde gewogen leeftijd van het personeelsbestand van CBS De Hoeksteen is nu veel hoger gekomen dan het landelijk gemiddelde. Dit geeft vooralsnog geen aanleiding tot het nemen van maatregelen. Wel zullen bij nieuwe benoemingen dit gegeven worden meegenomen. Op 1 oktober 2018 was de gemiddelde leeftijd 45,3 jaar

## ***Functies, functiecategorieën en werkervaring***

De Schoolvereniging telt op 31 december 2018 19 werknemers. Hieronder is het functiebouwwerk weergegeven. De adjunct-directeur is tevens groepsleerkracht.

Functie	Aantal	Jaren ervaring			
		0-2 jaar	3-5 jaar	6-10 jaar	11-40 jaar
Directeur	1				1
Adjunct-directeur	1				1
Groepsleerkracht	12				12
Leraar in opleiding					
Onderwijsassistent	2	1			1
Onderwijsondersteunend	3			1	2

## ***Functiemix***

De Schoolvereniging wil op een goede manier invulling geven aan de – tot 2018- wettelijke verplichting tot het invullen van de functiemix. Functiemix is de balans tussen gekwalificeerde en extra gekwalificeerde teamleden. De kwaliteit van de school wordt voor het grootste deel zichtbaar in de leerkracht in de groep. Er zijn bij de leerkrachten 2 functies: LA en LB. In 2018 zijn de schalen van de leerkrachten opgehoogd en hebben nieuwe namen gekregen: L10 en L11. Iedere leerkracht zit in de LA-schaal (schaal L10). In de LB-schaal (schaal L11) kom je wanneer je aan een aantal vastgestelde criteria voldoet. Door de invoering van de functiemix worden de mogelijkheden in het kader van loopbaanontwikkeling vergroot. En hoewel in de nieuwe cao van 2018 wordt gesteld dat het voor het PO geen verplichting meer is om een streefpercentage functiemix te hanteren, willen we toch het beleid inzichtelijk houden. Op CBS De Hoeksteen was op 31 december 2018 bijna 15% van de leerkrachten (1 leerkracht) in de LB-functie.

## School: 06VD De Hoeksteen

Schaal	Dienstverbanden	WTF	% WTF
LA =L10	10	5,4	85
LB =L11	1	0,9224	15
AB	1	1	
DB	1	1	
OA	2	1,2668	
Totaal	14	9,5892	100,00

## Ontslagbeleid

Het bestuur van CBS De Hoeksteen, aangesloten bij Verus, volgt de CAO PO en voert dus ontslagbeleid. Als afvloeiingscriterium geldt: diensttijd bij het onderwijs. Van alle werknemers moeten worden nagegaan hoeveel tijd (in maanden en dagen nauwkeurig) zij in dat kader hebben opgebouwd. Daarbij maakt het niet uit of sprake was van een fulltime of parttime dienstverband. Landelijk wordt het afspiegelingsbeginsel gehanteerd. Alle medewerkers worden ingedeeld in categorieën en leeftijdscohorten van 15-24, 25-34, 35-44, 45-54 en 55 jaar en ouder. Om gedwongen ontslagen tegen te gaan wordt er rekening gehouden met de meerjarenprognoses en de meerjarenbegroting. In het personeelsbeleid is in 2017 hierop geanticipeerd door tijdelijke benoemingen niet te consolideren en niet over te gaan tot plaatsen van vacatures bij vrijwillige teruggang in formatie. Desondanks moesten we aan het eind van 2017 constateren dat natuurlijke afvloeiing niet afdoende was om het financieel tekort op een aanvaardbaar niveau te houden. Het bestuur moest overgaan tot het aangaan van onvrijwillig ontslag van een medewerker middels het vastgestelde ontslagbeleid. Vanaf 1 februari 2018 is een medewerker in het risicodragend deel van de formatie geplaatst. Aan het eind van het seizoen heeft zij haar ontslag van onze school genomen. Een ander personeelslid heeft zelfstandig haar ontslag genomen m.i.v. seizoen 2018/2019. De vacature die is ontstaan is tijdelijk voor 1 jaar opgevuld met een nieuwe leerkracht. Aan het eind van seizoen 2018/2019 zal er in deze vacature niemand meer benoemd kunnen worden wegens de terugloop van het aantal leerlingen.

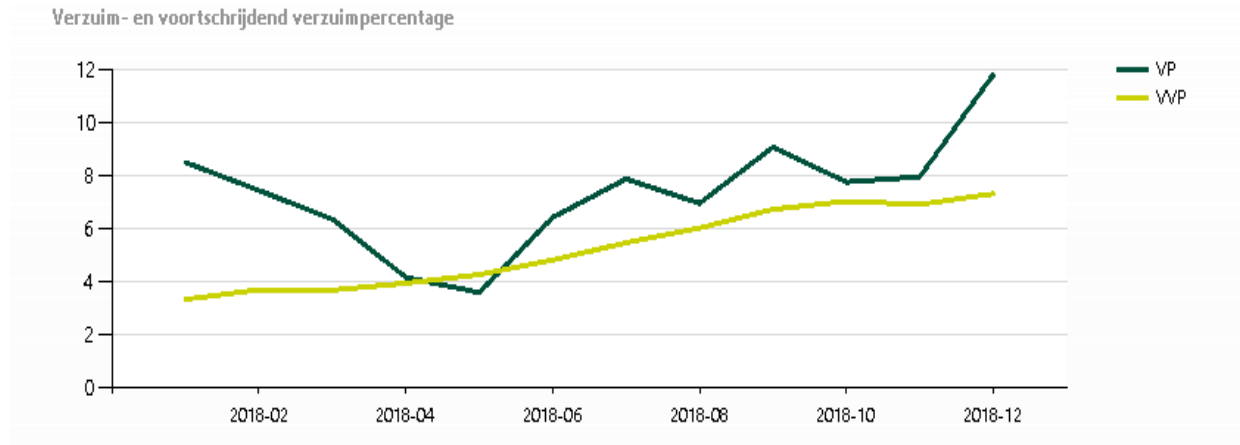
## Ziekteverzuim

Nadat we jarenlang ver onder het landelijk gemiddelde hebben gezeten w.b. ziekteverzuim, laat m.n. de 2<sup>e</sup> helft van 2018 zien, dat het langdurig ziektepercentage op De Hoeksteen sterk is gestegen. Een leerkracht werd in 2018 getroffen door een ernstige thuissituatie en een ander mocht vanaf november op doktersadvies niet meer naar school. Landelijk lag het ziekteverzuim in het jaar 2017 op 5,9 % (gegevens 2018 beschikbaar medio 2019). Op CBS

De Hoeksteen zaten we in 2018 met gemiddelde ziektepercentage van 7,35 % (exclusief zwangerschap- en ouderschapsverlof) ver boven het landelijk gemiddelde. De langdurige zieken drukten zwaar op het krimpend leerkrachtenaantal.

In onderstaande grafiek is het verzuim weergegeven per maand.

VP is het verzuimpercentage en VVP is het voortschrijdend verzuimpercentage.



## Arbo/BHV

CBS De Hoeksteen is aangesloten bij de organisatie Perspectief, waar alle andere p.c.-scholen van Goeree-Overflakkee bij zijn aangesloten en die een Arbo-arts op het eiland hebben kunnen plaatsen.

Om de bedrijfshulpverlening op onze scholen goed te laten verlopen, zijn ook in het afgelopen schooljaar cursussen bedrijfshulpverlening georganiseerd voor personeelsleden die deze taak op schoolniveau uitoefenen. Vijf personen hebben in 2018 deelgenomen aan de herhalingscursus *BHV* en 1 heeft de basiscursus gevolgd.

De directeur is in 2017 gecertificeerd preventie medewerker geworden.

Iedere school moet over een actuele gebruiksvergunning beschikken. Begin 2012 is een nieuwe verbruiksvergunning aangevraagd en verkregen i.v.m. de nieuw gebouwde lokalen. Ook is het ontruimingsplan geactualiseerd en op grond hiervan zijn ontruimingsoefeningen gehouden.

In 2019 is een nieuw RI&E uitgevoerd door Perspectief. Over de uitvoering van hun adviezen zullen we in het jaarverslag 2019 verslag doen.

We maken gebruik van de gymzaal in het MFC 't Centrum. Uiteraard is deze nieuwe zaal met de toestellen gecontroleerd op veiligheid. Het plan tot verbetering van het schoolplein heeft geleid tot de aanschaf van een goedgekeurd nieuw speeltoestel, die aangeschaft kon worden m.b.v. subsidie van de stichting Kiwanis en een actie van de leerlingen.

## Stages



In 2018 bezochten 3 stagiaires de school. Zij kwamen van Hogeschool De Driestar, van het Instituut LOI en van het Hoornbeeck-college in Rotterdam.

## **Scholing**

Voor de nascholing is door onze school o.a. gebruik gemaakt van de diensten van de hogescholen Driestar uit Gouda, de CHE uit Ede, Edudelta in Middelharnis en Avans+ in Breda.

De BHV-cursus (herhaling) werd door vier teamleden en een medewerker van de school gevolgd bij Edudelta in Middelharnis. Een teamlid volgde daar de basiscursus BHV.

Het schoolteam volgde een studiedag over Zien, waarbij het sociaal-emotioneel aspect van de leerlingen beter kan worden geanalyseerd en worden begeleid. Ook was er een studiedag over Burgerschap ( door Verus), die deels ook gevolgd werd door bestuursleden en MR-leden.

Een leerkracht begon aan de studie IB bij Instodon in Utrecht. Een IB-er volgt een verdiepingscursus IB aan De hogeschool De Driestar.

Directie volgt een scholing via het (her)registratieprogramma voor schoolleiders bij Avans+ in Breda t.a.v. module Toekomstgericht Onderwijs

Een nieuwe vorm is het zogenaamde e-learning waarbij docenten thuis een specifieke module kunnen volgen op eigen tijd en in eigen tempo. In 2018 is besloten om het gehele team deze wijze van nascholing aan te bieden. Voor 2018 zijn de modules ADHD en Snelle Snappers ( meerbegaafden) voor ieder verplicht geweest.

## **Beloningsbeleid**

Er is een functiehuis vastgesteld waarin alle bestaande functies van de scholen van de federatie worden beschreven en gewaardeerd. Daarnaast is (verplicht) beleid ontwikkeld omtrent de functie Leerkracht LB ( schaal 11) t.o.v. de Leerkracht LA functie (schaal 10). Het is een bewuste keuze van bestuur en directie geweest om voor deze functie geld te reserveren.

## **Aanstelling en begeleiding nieuw personeel**

Van januari 2018 tot juli 2018 werd een LIO-er benoemd en ingezet in groep 6. Aan het eind van seizoen 2017/2018 vertrokken 2 teamleden die een vaste benoeming hadden.

Daarnaast werden de tijdelijke benoemingen voor vervanging ouderschapsverlof en vervanging studieverlof niet verlengd. Door de extra gelden die we ontvingen voor werkdrukvermindering kon in 2018 tijdelijk voor 3 dagen *een onderwijsassistent* worden benoemd. Begeleiding wordt gegeven door de IB-ers. In 2019 zal voor dit geld een onderwijsassistent worden aangetrokken voor assistentie in de groep 1 /2 combinatie.

Aan het begin seizoen 2018/2019 werd voor 2 dagen *een leerkracht* benoemd in de tijdelijke vacature door een vertrekkende leerkracht. Ook deze benoeming is tijdelijk voor een jaar. Zij wordt begeleid door IB-er en directie. Alle stagiaires onderwijsassistentie werden begeleid door leerkrachten, IB-er en directie.

## **Mobiliteit**

Binnen de school vinden we het belangrijk dat personeelsleden breed inzetbaar zijn. Ook vinden we ervaring en deskundigheid binnen een bepaalde leeftijdsgroep erg waardevol. Daarnaast speelt de werktijdfactor (benoemingsgrootte) een belangrijke rol en de wens van de betrokkenen. Tussen deze eisen richt zich het interne mobiliteitsbeleid van CBS De Hoeksteen. Ook de toekenning van andere taken of het stimuleren om een andere functie te gaan vervullen, hoort hiertoe.

Door de nieuwe wet WWZ is voorzichtig gehandeld t.a.v. het vervangen van leerkrachten bij verlof of ziekte. Vooralsnog kunnen we vervangingen intern oplossen en maken we geen gebruik van externe bureaus.

## ***Seniorenbeleid***

In het jaar 2018 maakten twee leerkrachten gebruik van de oude *BAPO-regeling*. Hierbij krijgt men een aantal vrije uren per jaar en levert men 40-50% betaling in op ieder uur. In de nieuwe wetgeving krijgen leerkrachten die 57 jaar worden niet meer de BAPO, maar extra compensatieregeling.

## ***Ouderschap- en zwangerschapsverlof***

Geen leerkracht maakte in 2018 gebruik van ouderschapsverlof.

## ***Studieverlof***

Eén leerkracht maakte in seizoen 2017/2018 gebruik van studieverlof voor één dag.

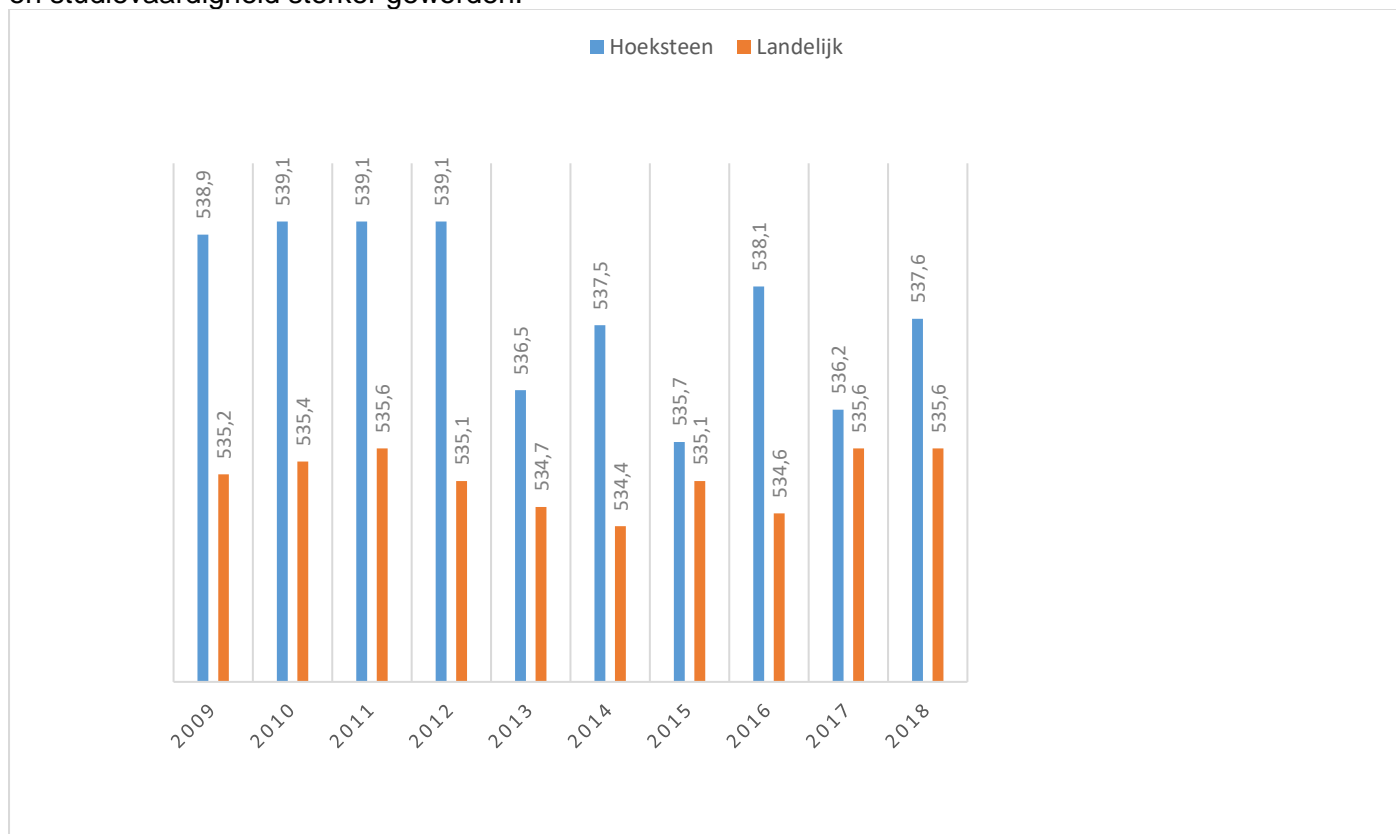
# Onderwijsprestaties

## Resultaten

Hoewel er meer criteria zijn die de kwaliteit van het onderwijs op de scholen bepalen, worden de scores van de CITO Eindtoets Basisonderwijs als een belangrijk kengetal beschouwd. De gemiddelde CITO scores, berekend over alle scholen zijn hieronder weergegeven. Van onze school lag de CITO score 2018 (537,6) weer boven het landelijk gemiddelde van 535,6.

2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	cito scores
538,9	538	539,1	539,1	536,5	537,5	535,7	538,1	536,2	537,6	Hoeksteen
535,2	535,4	535,6	535,1	534,7	534,4	535,1	534,6	535,6	535,6	landelijk

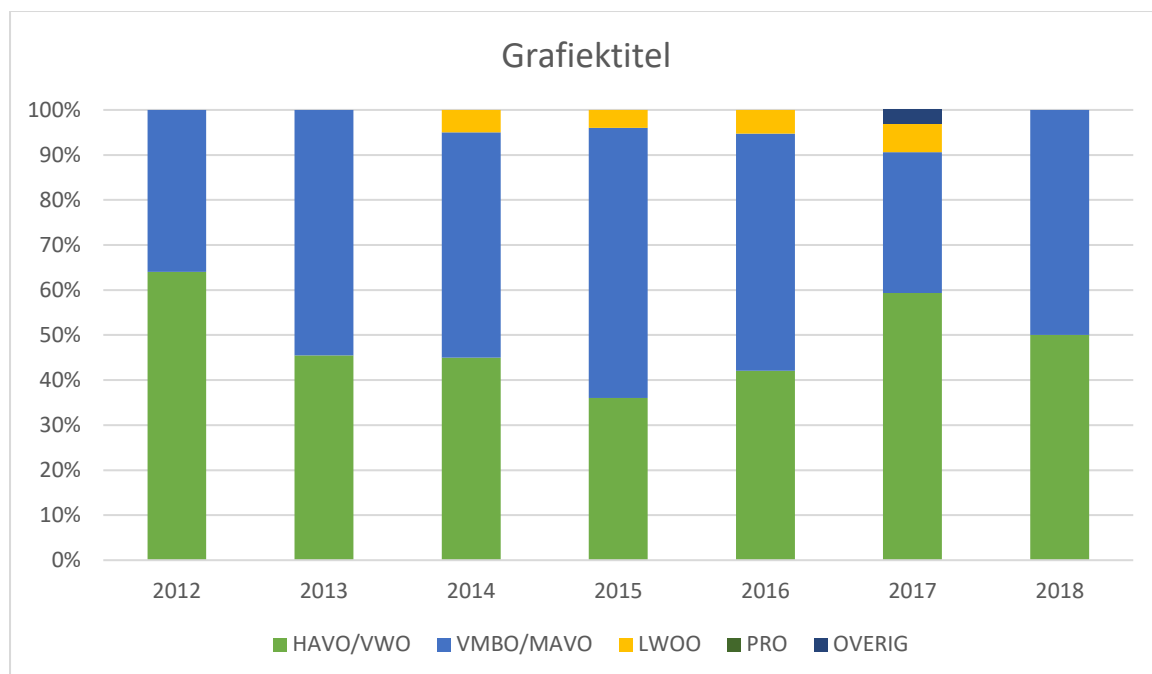
In de grafiek is duidelijk te zien dat de school in de afgelopen jaren boven het landelijk gemiddelde scoort. Dit is o.a. het gevolg van het beleid om naast het gestructureerd werken met de taal- en rekenmethode ook het zelfstandig werken te bevorderen. Maar het is vooral een grote prestatie van het schoolteam dat de (eind) resultaten stabiel goed zijn. Achter deze cijfers ligt namelijk de inspanning om ieder kind een optimale prestatie te laten leveren. De Hoeksteen scoorde al jaren op het gebied van rekenen hoog, maar nu zijn ook spelling en studievoordigheid sterker geworden.



Ook de uitstroom van de leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs kan een belangrijke graadmeter voor de kwaliteit van het onderwijs zijn. Belangrijk is ook in dit verband op te

merken dat de meeste van de naar het VO doorgestroomde leerlingen aan het eind van de brugperiode nog steeds dezelfde school bezoekt op het geadviseerde niveau. Dat betekent dat het proces van verwijzing en toelating goed functioneert.

Ook in 2018 is de Eindcito afgenomen in de maand april. De schoolkeuze staat dan al vast. Om toch een onafhankelijk toets te hebben wat het te behalen niveau van de kinderen mogelijk aangeeft, hebben we in september meegedaan met de NIO toets. De uitslag, samen met de resultaten van ons Leerlingvolgsysteem, vormt ook een juist beeld over de mogelijk goede verwijzing richting het Voortgezet Onderwijs.



## Resultaten interne begeleiding

### Handelingsplannen

Jaar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Aantal plannen gr. 1 – 4	22	32	11	12	12	3
Aantal betrokken leerlingen	13	10	5	5	6	3
Aantal plannen gr. 5 - 8	48	37	18	18	16	4
Aantal betrokken leerlingen	17	13	7	7	8	3

Groepsleerkrachten stellen i.o.m. de Interne Begeleider handelingsplannen op n.a.v. de toets resultaten. Ook geven zij vorm aan de uitvoering van de hulpverlening, eventueel samen met de remedial teacher.

Driemaal per jaar vindt er een structureel gesprek plaats tussen IB-er en de leerkracht over de hulpverlening in de klas. Dan worden de plannen ook geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Minimaal driemaal per jaar heeft het Schoolzorgteam (de IB-er en directie) een gesprek met een deskundige (bijv. orthopedagoog of BPO-er ( Begeleider Passend Onderwijs) van het Samenwerkingsverband) over de specifieke ondersteuning die enkele leerlingen nodig hebben. Soms moet een onderzoek helpen om tot een goede analyse te komen.

Een aantal leerlingen werkt met een apart handelingsplan: het ontwikkelingsperspectief OPP. Het is belangrijk dat alle kinderen de juiste ondersteuning krijgen. Door het handelingsgericht werken gaat het organiseren van de zorg meer in de richting van groepsplannen, i.p.v. naar individuele handelingsplannen. Vandaar dat we hieronder de groepsplannen ook hebben weergegeven. Het aantal individuele plannen is door het gebruik van groepsplannen afgenomen. Voor kinderen die een eigen leerlijn volgen, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Hierin worden de specifieke doelen weergegeven en het uitstroomprofiel dat we hopen te bereiken aan het einde van de basisschool.

### **Groepsplannen**

<b>Jaar</b>	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>
Aantal plannen gr. 1 – 4	24	18	16	12	12
Aantal plannen gr. 4 - 8	24	30	20	15	15

Bij Handelingsgericht Werken wordt de nadruk gelegd om groepsgewijs te differentiëren. Dit resulteert in groepsplannen die gedurende langere tijd – minimaal vier maanden- functioneren. Kinderen worden geclusterd op grond van onderwijsbehoeften: vooral bij reken- en taal/spelling onderdelen. Na evaluatie worden de groepsplannen weer bijgesteld met nieuwe doelen en (soms) nieuwe samenstelling van groepen.

### **Aantal leerlingen door RT-er begeleid**

<b>Jaar</b>	<b>2012-2013</b>	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>
Aantal lln	23	30	25	25	29	35

We hebben als school ervoor gekozen om de hulp aan onze leerlingen primair te bieden binnen het verband van de groep. Door de enkelvoudige groepen die we op onze school hebben, wordt dit vergemakkelijkt. Toch is er soms reden om een remedial teacher (r.t.-er) in te zetten. Er kan soms sprake zijn van een veelheid van problemen binnen een groep. Ook kan een clustering van problemen binnen verschillende groepen effectiever worden begeleid buiten de groep. Eigen leerkracht geeft soms r.t., terwijl onderwijsassistent dan de groep waarneemt. Voor al deze zaken boden we in 2018 minimaal drie dagen remedial teaching, gegeven door onze onderwijsassistent.

### **Aantal leerlingen begeleidt in de ondersteuningsgroep**

<b>Jaar</b>	<b>2013-2014</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2015-2016</b>	<b>2016-2017</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>
-------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Aantal lln	9	7	8	8	9	9
------------	---	---	---	---	---	---

De leerlingen worden begeleidt in een apart lokaal gedurende twee ochtenden per week. We noemen het ook wel de rekentaalgroep. Hier worden leerlingen door een leerkracht begeleidt die op een specifiek onderdeel extra instructie en begeleiding nodig hebben.

#### **Observatie en onderzoek door extern deskundigen**

Jaar	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Aantal lln	4	3	4	4	3	3	2	8

Wanneer er vragen zijn over de wijze waarop hulp verleend moet worden, wordt door het Schoolzorgteam i.o.m. ouders externe deskundigheid georganiseerd. Vaak wordt dan de BPO-er ( Begeleider Passend Onderwijs) van het SWV gevraagd, die door observaties en onderzoeken aan school en ouders adviezen geven. Omdat de BPO-er nu regelmatig op school komt en overleg heeft met de IB-er over de ondersteuning die leerlingen nodig hebben, is het aantal observaties toegenomen.

#### **Aantal leerlingen in de plusgroep**

Jaar	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Aantal lln	9	7	9	8	8	9

De leerlingen worden geselecteerd volgens een vastgesteld protocol voor de tijd van een half jaar. Daarna worden o.a. werkwijze, resultaten en inzet meegewogen voor een vervolg. Er is gestart met een wekelijks programma onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht en een maandelijks terugkoppeling door de IB-er. De selectie van de leerlingen wordt nog steeds gedaan via het protocol. Bij de uitvoering worden ook de stagiaire onderwijsassistent sterk betrokken.

#### **Aanvraag beschikking voor plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs**

Jaar	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Aantal lln	-	3	1	1	1	-	-	1

De school begeleidt zoveel als mogelijk de leerlingen bij hun hulpvraag. Wanneer we na uitgebreid onderzoek hebben vastgesteld dat een leerling bij ons niet of niet voldoende begeleid kan worden, wordt i.o.m. de ouders een beschikking aangevraagd voor plaatsing in het speciaal onderwijs. Als school werkten samen met CSBO De Wegwijzer in Middelharnis. De ondersteuningsvraag van de school wordt door het SWV Passend Onderwijs gewogen en eventueel gehonoreerd door de toelatingscommissie (TLC). Soms is een zgn. arrangement, wat de school krijgt aangeboden, voldoende om een leerling op de eigen school verder te helpen. Het is de bedoeling van Passend Onderwijs dat zoveel als mogelijk leerlingen op eigen school worden begeleid. De lage verwijzingen geven aan dat onze school erin slaagt veel afdoende hulp op maat te kunnen bieden. Ook in 2018 hebben we een beschikking aan hoeven te vragen.

#### **Aantal leerlingen met extra gefinancierde hulp**

	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Aantal IIn cluster1						
Aantal IIn cluster2	1					
Aantal IIn cluster3	1	1	1	1	1	1
Aantal IIn cluster4	1	1	1	1	1	2
Arrangement TLC			1	2	2	
Totaal aantal IIn	3	2	3	4	4	3

Bij de stichting Passend Onderwijs PO2811 kan een aanvraag voor extra ondersteuning worden ingediend wanneer een kind specifieke ondersteuning nodig heeft op gebied van bijv. motoriek (blindheid, doofheid, loopmotoriek, etc.), gedrag of spraak/taal. Wel moet een basisschool de grenzen van haar mogelijkheden aangeven, omdat natuurlijk niet altijd alle specifieke ondersteuning op ieder moment kan worden gegeven, is intensief overleg met ouders en extern betrokkenen onmisbaar. Het geld wordt nu beheerd door de stichting Passend Onderwijs en geeft scholen geld voor het realiseren van basisondersteuning aan leerlingen. Daarmee kan extra inzet van een onderwijsassistent worden geboden of de aanschaf van specifieke materialen. Daarboven kan extra ondersteuning worden aangevraagd ter beoordeling van het SWV Passend Onderwijs. De aanvraag voor extra ondersteuning van een leerling loopt via het Schoolzorgteam naar de Toelating Commissie (TLC) van het Samenwerkingsverband. Daar wordt besloten welk extra ondersteuning van toepassing is. In het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband wordt deze route verduidelijkt.

Naast de gelden die de school vanuit het SWV ontvangt, worden er ook middelen ingezet die buiten het SWV-kader vallen, bijv. door de gemeente of thuiszorg.

## ***Jaarplan schoolontwikkeling 2019 - 2020***

Titel plan 1: **Meer- en hoogbegaafden**

Doelstellingen: Het aanbieden van een uitdagend programma aan kinderen die hoog- of meerbegaafd zijn. Hiermee voldoen we aan één van de nieuwe ambities van het bestuursakkoord.

Tijd: seizoen 2019-2020

Uitvoering: De uitvoering van het aanbieden van een uitdagend programma ligt volledig in handen van de groepsleerkracht. Bij deze uitvoering wordt onderwijsassistent en stagiaire ingezet. Twee keer per jaar wordt gekeken of leerlingen aan de door ons gestelde criteria voldoen. Er wordt voor deze leerling tijd en ruimte vrij gemaakt om wekelijks in

ieder geval een deel van de dag aan het project te besteden. In de tussenliggende tijd kan er ook in de klas aan worden gewerkt.

Evaluatie: teamvergadering november, mei

Directiebeoordeling: De ambitie zoals verwoord in het bestuursakkoord is ook overgenomen in het strategisch beleidsplan van het bestuur. Het uitdagen van meer- en hoogbegaafden is waardevol gebleken. De eigen leerkracht blijft verantwoordelijk voor de uitvoering, maar we maken dankbaar gebruik van de stagiaire onderwijsassistent in de bovenbouw. We willen deze vorm van onderwijs aanbieden, maar er is wel assistentie bij nodig. Dit blijft een voortdurend aandachtspunt waarbij ook gebruikt gemaakt wordt van onderwijsassistenten. Aandachtspunt is ook de gezamenlijke coördinatie en de mogelijkheden die het VO geeft. Hier ligt een taak voor directie en IB om het binnen Passend Onderwijs op Goeree-Overflakkee te borgen.

Vervolg: Deze wijze van werken voortzetten in ons onderwijs. We gaan participeren in de ontwikkeling die eilandbreed is ingezet met het VO. Subsidie zal in dit verband worden aangevraagd om een doorgaande lijn te ontwikkelen tussen PO en VO. Ook zullen we beoordelen hoe een ontwikkeling die Kindwijs heeft ontwikkeld: een onderzoekslab in Oude-Tonge, kan worden ingezet.

Titel plan 2: **Cultuurbeleid**

Doelstellingen: 1- Het uitvoeren van het cultuurplan CBS De Hoeksteen.  
 1a- Mee participeren in eilandelijk cultuurbeleid o.a. door het bezoeken van musea en schoolconcerten.  
 1b- Kinderen door participatie betrokkenheid geven met cultuur en historie van eigen dorp en omgeving.  
 1c- Nieuwe speerpunten formuleren voor seizoen 2019/2020  
 2d- Een gecertificeerde ICC-er op school hebben.

Tijd: diverse momenten in het schooljaar 2019/2020.

Uitvoering: Het schoolteam zal op grond van het cultuurplan de nieuwe speerpunten vastleggen zorgdragen voor een uitvoering van de afgesproken plannen. Het cultuurbeleidsplan is voor seizoen 2019/2020 weer geactualiseerd en is richtinggevend. Omdat we op dit moment geen gecertificeerde ICC-er is, zal vanaf januari één van de teamleden de ICC-cursus gaan volgen.

Evaluatie: In 2018/2019 is uitvoering gegeven aan het cultuurbeleidsplan. In de planning van speerpunten seizoen 2019/2020 wordt de uitvoering geëvalueerd.

Directiebeoordeling: Het is goed er een cultuurplan is, waardoor we beredeneerde keuzes kunnen maken. Daarnaast ontwikkelt Goeree-Overflakkee zich verder op creatief en muzikaal terrein en als school in deze ontwikkelingen participeren is belangrijk. Het organiseren van passende excursies, het participeren in cultuurprojecten binnen en buiten de school wordt steeds meer een 'normaal' onderdeel van het onderwijs op De Hoeksteen. In seizoen 2019/2020 zullen we a.d.h.v. het geactualiseerd cultuurbeleidsplan gaan werken en gaan selecteren. Streven blijft om een gecertificeerd ICC-er te hebben die met het team de afspraken bewaakt en nieuwe ontwikkelingen volgt en initieert.



Vervolg: Blijven aansluiten bij wat op het gebied van Cultuur op Goeree-Overflakkee is afgesproken en wordt ontwikkeld. Daarbij voeren we ons eigen cultuurbeleidsplan uit, die leidend is in planning en uitvoering.

**Titel plan 3: Sociaal emotionele methode Zien**

Doelstellingen: De leerkrachten zijn vaardig om het LVS Zien in te zetten bij het actief volgen van de leerlingen op sociaal-emotioneel terrein

Tijd: tot april 2019

Aanleiding: De school heeft voor de Kanjertraining gekozen als sociaal-emotionele methode. Daarnaast wordt Zien ingezet als systeem die op basis van observaties ons concrete doelen en handelingssuggesties biedt. In seizoen 2017-2018 heeft het schoolteam een studiedag over het gebruik hiervan gehad. Er is toen afgesproken dat dit instrument schoolbreed zal worden ingezet

Uitvoering: In seizoen 2018/2019 werden de gegevens van Zien gebruikt in het overleg tussen leerkrachten en IB-ers en eventueel met ouders. Ook in het seizoen 2019-2020 zullen we dit doen en het zo gaan borgen.

Directiebeoordeling: Het signaleren, analyseren, plannen en oefenen van vaardigheden op sociaal-emotioneel gebied is belangrijk als onderdeel van de 'Gezonde School'. Het is goed wanneer het instrument Zien – waar deskundigen vanuit GGD enthousiast over zijn- schoolbreed wordt ingezet. Het is een taak van IB-ers en directie om zorg te dragen voor een goede uitvoering, afstemming en borging van dit instrument op de school. in teamvergadering oktober van seizoen 2019/2020

Evaluatie:

Vervolg: Om een veilig en gezond schoolklimaat te houden, zullen signalen vanuit Zien steeds worden meegenomen in besprekingen over de ontwikkeling van leerlingen. Na borging in seizoen 2019/2020 zal de bruikbaarheid van dit instrument jaarlijks in het team worden geëvalueerd.

**Titel plan 4: Invoering nieuwe rekenmethode**

Doelstellingen: Een nieuwe rekenmethode wordt in enkele groepen ingevoerd.

Tijd: seizoen 2019 -2012

Evaluatie: In de maanden oktober, november

Uitvoering: team

Plan: In seizoen 2018/2019 heeft het schoolteam na grondige onderzoek gekozen voor een nieuwe rekenmethode. Vanaf seizoen 2018/2019 gaat het team over tot uitvoering van deze methode

Directiebeoordeling: In 2018/2019 heeft het schoolteam o.l.v. een werkgroep zich georiënteerd op een nieuwe rekenmethode. Bij het vaststellen van dit bestuur verslag is er nog geen definitieve keuze gemaakt. Daarom is ook nog niet bekend welke groepen hiervoor in aanmerking gaan komen. Het ligt voor de hand om de groepen 3 en 4 te laten starten en het dan jaarlijks uit te bouwen.

Vervolg: In seizoen 2019/2020 zal worden vastgesteld op welke wijze de methode haar vervolg gaat krijgen in andere groepen. Evaluaties zullen worden meegenomen in deze besluiten

Titel plan 5: **Kwaliteitsonderdelen**

Doelstellingen: Binnen het kwaliteitssysteem WMK/Parnassys worden kwaliteitsonderdelen in de loop van het seizoen door het team afgenomen en in teamvergaderingen besproken.

Tijd: Oktober 2019 – mei 2020

Evaluatie: november 2019, mei 2020 in teamvergadering.

Uitvoering: Er wordt eiland breed gewerkt met het kwaliteitssysteem WMK/Parnassys. Er zijn kwaliteitsonderdelen uitgekozen ter beoordeling door directie en team. Vanuit de teambespreking worden verbeter- en actiepunten in een tijdpad gezet t.a.v. de schoolontwikkeling van de komende jaren. In het schoolseizoen 2019/2020 worden in ieder geval de volgende drie onderdelen door het schoolteam gescreend: *Pedagogische handelen*, *Onderzoekend en Ontdekkend leren*, en *Contact ouders*. Daarnaast zal er de jaarlijkse leerling tevredenheidpeiling worden gehouden in de groepen 5 t/m 8 en wordt het aanbod besproken.

Directiebeoordeling: Bespreking op directieniveau wordt in seizoen 2019/2020 uitgevoerd met CSBO De Wegwijzer en de CBS Kon. Beatrix in Ouddorp. Het is goed dat er systematisch de verschillende onderdelen van ons onderwijs worden besproken middels standaard (inspectie) vragenlijsten. Verbeterpunten worden aangegeven om het onderwijs te verbeteren. Er is een duidelijk 4-jaren cyclus opgesteld wat vermeld staat in het nieuwe schoolplan.

Het kwaliteitssysteem WMK/Parnassys is in gezamenlijkheid met de scholen van Kindwijs gekozen. Het is dan ook belangrijk dat afspraken over het gebruik en de scholing worden genomen in die eilandelijke p.c. gezamenlijkheid. Een borging van de gemaakte afspraken n.a.v. verbeterplannen blijft een aandachtspunt. Vast (jaarlijks) onderdeel zijn de 'opbrengsten'. Deze worden op een studiemiddag of teamvergadering in februari besproken. De resultaten daarvan vormen het hart van ons verbeteronderwijs.

Vervolg: In Parnassys/WMK staan andere vragenlijsten dan die we voorheen gebruikten. Er moet zorg gedragen worden voor een goede afstemming tussen de oude en nieuwe vragenlijsten is. In seizoen 2019/2020 zal dit op een juiste wijze gaan gebeuren en zullen we ons als school aanpassen. In de nieuwe meerjarencyclus van schoolplan 2019/2022 zal wellicht een andere cyclus worden afgesproken in regionaal verband. Verbeterpunten blijven vastgesteld worden en afspraken geborgd.

Titel plan 6: **Voortgezet technisch lezen**

Doelstellingen: De resultaten van het technisch lezen verbeteren tot een gemiddeld Vaardigheidsniveau van B.

Tijd: Augustus - april

Uitvoering: Aanleiding was de analyse van de leesresultaten in seizoen 2018/2019. In het team wordt i.o.m. de lees coördinator en IB-ers besloten of we tot de aanschaf van een methode moeten overgaan en zo ja: in welke groepen dit gebruikt gaat worden. In het seizoen 2019/2020 zal tot uitvoering hiervan worden overgegaan.

Evaluatie: In november en januari in teamvergaderingen

Directiebeoordeling: Het is een juiste beslissing van het team geweest om n.a.v. analyse leesresultaten midden 2019 de conclusie te trekken om het technisch lezen te verbeteren. Enkele jaren geleden is besloten niet tot een nieuwe methode technisch lezen over te gaan en instructies in andere vakken te integreren, maar de behoefte werd gevoeld om specifiek gestructureerde leesinstructies te kunnen blijven geven, ook in groepen vanaf groep 4.

Vervolg: In het seizoen 2019-2020 zal na zorgvuldige evaluaties besloten worden hoe we verder gaan met deze leesverbetering.

**Titel plan 7: ICT vernieuwing**

Doelstellingen: Leerlingen in de groepen 6, 7 en 8 werken – via Snappet- digitaal met de vakken rekenen, spelling en begrijpend lezen. Leerlingen en leerkrachten ontwikkelen vaardigheden om nieuwe ontwikkelingen te leren gebruiken.

Tijd: Augustus – juli 2019

Uitvoering: In seizoen 2018/2019 is gestart met het digitaal verwerken van de leerstof in de groepen 6, 7 en 8 van een aantal vakken op eigen laptop. Om de vaardigheid van dit digitaal werken goed onder de knie te krijgen is besloten om in het seizoen 2019-2020 het digitaal werken niet uit te breiden naar groep 5, maar te focussen op de mogelijkheden die dit werken biedt in de groepen 6, 7 en 8

Evaluatie: In oktober en januari in teamvergaderingen

Directiebeoordeling: De school heeft in de afgelopen jaren ict goed ingezet: Werken met computers, digiborden, planborden, digitale weergave methoden en lesgeven via internet, werkstukken maken, enz. zijn een onmisbaar onderdeel geworden van het werken op CBS De Hoeksteen. Om verder te kunnen gaan in deze ontwikkeling is er de keus gemaakt om in groep 6,7 en 8 met notebooks te gaan werken. Daarbij wordt meer digitaal gewerkt en kunnen werkboeken worden verminderd. Het onderwijs krijgt veel meer een gepersonifieerd karakter. Om niet overhaast tot uitbreiding over te gaan is terecht besloten ook het komende seizoen te gebruiken om het digitaal werken met Snappet alleen in de groepen 6, 7 en 8 te consolideren.

Vervolg: Aan het eind van seizoen 2019-2020 zijn de leerlingen van groep 6, 7 en 8 vaardig in het digitaal verwerken van de leerstof op hun notebooks. Ook hebben leerkrachten voldoende vaardigheden om de analyse van de data te bespreken met de leerlingen, de ouder en met het team. Dan kan beoordeeld worden of een uitbreiding naar groep 5 wenselijk is.

Titel plan 8:	<b>Project Techniek op Goeree-Overflakkee PO/VO</b>
Doelstellingen:	Een doorgaande leerlijn PO/VO ontwikkelen van onderzoeken en ontwerpend leren waardoor er met een goede attitude een brede vaardigheid wordt ontwikkeld door leerlingen en leerkrachten t.a.v. techniek.
Tijd:	Augustus 2019 – juli 2020 als 1 <sup>e</sup> periode
Uitvoering:	In seizoen 2018/2019 heeft de gezamenlijke werkgroep Techniek PO/VO een projectplan beschreven om tot een goede afstemming te komen t.a.v. het vak Techniek op het PO en VO en hiervoor subsidie aangevraagd. Daarbij wordt eenduidige ontwikkeling tussen PO en VO nagestreefd. In het seizoen 2019/2020 zullen de eerste activiteiten beginnen. Op iedere basisschool zal een leerkracht worden ingesteld om geschoold te worden in deze O&O (Onderzoekend en Ontwerpend)-ontwikkeling.
Evaluatie:	In november en mei in teamvergaderingen en eilandelijk overleg.
Directiebeoordeling:	We zijn blij met het initiatief wat genomen is vanuit de LEA, waar een werkgroep PO/VO zich heeft willen inzetten voor een duidelijke plan met daarin een ononderbroken lijn Techniek Primair en Voortgezet Onderwijs met inbegrip van bedrijven. Zowel alle basisscholen van Goeree-Overflakkee als de gezamenlijke scholen Voortgezet Onderwijs zijn bij dit project betrokken en dit geeft een gezamenlijk verantwoordelijkheid. Het is positief wanneer we als basisschool het begrip Techniek in eilandelijk verband meer waarde kunnen gaan geven, zodat jongeren bewuster een beroepskeus kunnen maken. De wijze van lesgeven zal gaan veranderen in het meer laten ontdekken en laten ontwerpen en dat is een 21 <sup>e</sup> -eeuwse vaardigheid. .
Vervolg:	Het projectplan gaat over de periode 2019-2023. In het seizoen 2019-2020 zal door het gezamenlijke onderwijsveld op Goeree-Overflakkee de uitvoering van het project worden besproken. Op grond van deze evaluaties krijgt dit project een – eventueel bijgesteld- vervolg, waarbij ICT-robotisering, onderzoeks- en techno labs, Technisch Lego Challenge kunnen worden ingezet. Het structureel betrekken van bedrijven in het basisonderwijs bij deze ontwikkeling zal dan plaatsvinden. Ook het betrekken van ouders bij dit project Techniek zal dan meer vorm krijgen.

Titel plan 9:	<b>Werkdrukvermindering CBS De Hoeksteen</b>
Doelstellingen:	De ontvangen gelden voor de werkdrukvermindering adequaat in te zetten voor het schoolteam.
Tijd:	Augustus - juli
Uitvoering:	Voor het seizoen 2019/2020 e.v. zijn door het ministerie gelden beschikbaar gesteld om de werkdruk voor de leerkrachten te verminderen. In overleg met het team en mede vastgesteld door het personeelsdeel van de MR zal in seizoen 2018/2019 een plan zijn opgesteld, die in 2019/2020 kan worden uitgevoerd. Gedacht wordt vooral aan het inzetten extra uren onderwijsassistentie bij gecombineerde groepen.
Evaluatie:	In januari en maart in teamvergaderingen.
Directiebeoordeling:	We zijn blij dat er nu 'geormerkt' gelden beschikbaar zijn gekomen, waardoor we keuzes kunnen maken om de werkdruk te verminderen. We zullen proberen in het seizoen 2019/2020 deze gelden optimaal te besteden. Het is juist dat het schoolteam hierin zelf keuzes kan en moet maken, want het geld is specifiek voor hen bedoeld.

Vervolg: Aan het eind van seizoen 2019-2020 zullen we evalueren in team en besluiten hoe het vervolg eruit gaat zien. Ook voor seizoen 2020/2021 zijn gelden voor de werkdrukvermindering beschikbaar gesteld.

**Titel plan 10: Visieontwikkeling bij (ver)nieuw(d) schoolgebouw**

Doelstellingen: Om via een goede visie en ambitie op onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen op goede beredeneerde argumenten te beslissen over renovatie of vernieuwing schoolgebouw en te komen tot realisatie vanuit goed opdrachtgeverschap

Tijd: 2019-2021

Uitvoering: In april 2019 heeft de gemeenteraad besloten dat CBS De Hoeksteen in aanmerking komt voor renovatie of nieuwbouw van het schoolgebouw in de periode 2019-2021, moet breed nagedacht worden over de toekomstige mogelijkheden van christelijk onderwijs in Ooltgensplaat. Het schoolbestuur heeft een werkgroep ingericht om de noodzakelijke fasen voor te bereiden i.o.m. gemeente, ouders en leerkrachten. Op de ledenvergadering 2019 zal door het schoolbestuur een voorstel renovatie of nieuwbouw worden gepresenteerd, waarbij financiële onderbouwing en de onderwijskundige en maatschappelijke visie onderdelen zijn. In het jaar 2019 zal door bestuur en team worden vastgesteld of de onderwijsvisie die op dit moment gehanteerd wordt ook voor de nieuwe situatie – toekomstgericht- zal gelden, of bijgesteld moet worden.

Evaluatie: In seizoen 2019-2020 zal – minimaal eens in de 2 maanden- in diverse gremia: schoolbestuur, MR, schoolteam en ouders het gepresenteerde voorstel worden geëvalueerd

Directiebeoordeling: De gemeenteraad van Goeree-Overflakkee het Integraal Huisvestingsplan goedgekeurd, waarbij de huisvesting van alle basisscholen van het eiland zijn betrokken. Het plan is tot stand gekomen na een inventarisatie van de huidige schoolgebouwen. De gebouwen zijn beoordeeld op o.a. hun bouwkundige staat, hun functionele en gezonde leeromgeving, veiligheid en uitstraling. In dit plan wordt de conclusie getrokken dat o.a. CBS De Hoeksteen in de periode van 2019-2021 hun schoolgebouw grootschalig mag renoveren of opnieuw mag bouwen. Het is een conclusie met verstrekkende gevolgen. Het vereist dan ook een zorgvuldige afweging van alle voors en tegens van deze keuzemogelijkheden, want er moeten beslissingen genomen worden voor een periode van minimaal 40 jaar.

Het is juist dat het schoolbestuur een werkgroep heeft samengesteld om e.e.a. zorgvuldig voor te bereiden (de voorbereidingsfase) en die o.a. gaat overleggen met de gemeente over de procedures en de praktische en financiële mogelijkheden.

De belangrijkste opdracht waar het bestuur als professioneel opdrachtgever in de komende tijd voor staat, is het maken van de keus tussen het gebouw grootschalig te renoveren, of het willen realiseren van een nieuw schoolgebouw. Het is belangrijk dat ouders, leerkrachten, MR en leerlingen vroegtijdig in dit proces betrokken worden, want het gaat om onze school.

Daarbij is het van grote waarde om de huidige onderwijsvisie van CBS De Hoeksteen te wegen in een toekomstperspectief, zowel door het

Vervolg: schoolbestuur als bevoegd gezag, als het schoolteam die de onderwijsvisie vorm geeft. Het is op dit moment nog niet in te schatten wanneer en hoe het proces van renovatie of nieuwbouw zich verder gaat ontwikkelen. In overleg met de gemeente Goeree-Overflakkee zal de renovatie of nieuwbouw gerealiseerd gaan worden. De beschikbare financiën en de onderwijsvisie zullen hierbij leidend zijn.

## Prestatiebox

Het ministerie OCW heeft voor de periode 2015-2020 gelden beschikbaar gesteld om ambities t.a.v. kwaliteitsverbetering te helpen realiseren. Daarbij wordt ook een bedrag per leerling voor cultuureducatie beschikbaar gesteld. Het totaal van deze gelden worden beschikbaar gesteld onder de noemer: Prestatiebox. Er zijn naast de cultuureducatie 4 zgn. actielijnen geformuleerd: taal en rekenen, wetenschap en techniek, talentontwikkeling, professionalisering leerkrachten en schoolleiders. Schoolbesturen hebben bestedingsvrijheid om deze gelden voor deze doelen in te zetten. Hieronder wordt verantwoord hoe de gelden zijn besteed die voor **het seizoen 2018/2019** zijn ontvangen. Cultuureducatie is hierbij apart vermeld, maar past in alle actielijnen.

### Prestatiebox meerjaren verantwoording en raming

<b>Basisonderwijs</b>	<b>2017 -2018</b>	<b>2018 - 2019</b>	<b>2019 - 2020</b>
Prestatiebox*	154,71		
Cultuureducatie*	11,78	11,87	
<b>Totaalbedrag per leerling</b>	<b>166,50</b>	<b>170,-**</b>	<b>172,-**</b>
Leerlingaantal op basis leerlingaantal	189	167	161
Totaalbedrag	28.715		
<b>Raming bedrag op grond van prognose</b>		<b>31.468**</b>	<b>27.024**</b>
*Bedragen per leerling			
** raming			

### Toelichting:

De gelden zijn in 2018 gebruikt om bij een dalend leerlingenaantal de voorzieningen die we hebben (o.a. weinig gecombineerde klassen, 4 dagdelen IB, 3 dagen onderwijsassistentie) te kunnen blijven gebruiken. Daarnaast en daarbij is het geld als volgt ingezet:

#### **Talentontwikkeling door uitdagend onderwijs: € 2.500**

Extra onderwijsassistentie en extra IB-taak is ingezet om uitvoering te geven aan het organiseren van uitdagende opdrachten voor meer- en hoogbegaafden.

#### **Een brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering € 8.000**

Er is stevig ingezet om de kwaliteit van het onderwijs duurzaam te verbeteren en te borgen. Leerkrachten in IB-ers hebben in overleg met elkaar de werkwijze op De Hoeksteen geanalyseerd en verbeterd. Daarnaast is er training en studie geweest t.a.v. het sociaal - emotionele opvoedingsaspect m.n. bij het inzetten van instrument Zien.

**Professionele scholen****€ 10.500**

Om Passend Onderwijs op school te realiseren moesten m.n. IB-ers zich verder ontwikkelen in regionaal verband. Eén IB-er is gestart met een verdiepingsopleiding IB en daarnaast is een leerkracht met de IB-opleiding begonnen, omdat er in 2018 een IB-er is vertrokken. Als school zijn we dit seizoen gestart met e-wise, een mogelijkheid om in eigen tijd en ruimte te studeren. In schoolverband zijn 4 gezamenlijke cursussen afgesproken, daarnaast hebben leerkrachten op eigen terrein kunnen professionaliseren. Cursussen die gevolgd worden, zijn gevalideerd voor het zgn. lerarenregister. Directeur en de adjunct directeur zijn gestart met hun herregistratie.

**Doorgaande ontwikkellijnen****€ 8.000**

Uitgebreid is de sociaal-emotionele methode Zien geanalyseerd en geoefend. Het team ontving een studiedag over de oriëntatie van de nieuwe Biologiemethode, die een andere manier van werken/kijken veronderstelt. Het ontdekkend leren is een vaardigheid die in de toekomst steeds vaker wordt gevraagd. Daarnaast werd de zgn. ondersteuningsgroep in stand gehouden door een leerkracht die tot 31-7-2018 een bindingscontract kreeg.

***Buitenschoolse opvang***

Vanaf het jaar 2014 heeft de stichting KIBEO de buitenschoolse opvang voor haar rekening genomen. Deze buitenschoolse opvang (BSO) vond tot medio 2018 uitsluitend plaats in het multifunctionele gebouw 'het Centrum' in Ooltgensplaat. De school had voor BSO geen adequate faciliteiten en ook de MR is van mening dat de leerkrachten ongestoord in de tijd voordat de school begint hun werk moeten kunnen voorbereiden en met collega's moeten kunnen overleggen.

In 2018 heeft de school een lokaal beschikbaar gesteld voor BSO. Door leerlingencrimp is er mogelijkheid gekomen om een vrijgekomen ruimte te verhuren. Er is met Kibeo een contract opgesteld en jaarlijks zal worden geëvalueerd of deze vorm van opvang van waarde is voor onze organisatie.

***Overblijven***

Het schoolbestuur is zelf verantwoordelijk voor de Tussen schoolse opvang (TSO). Er zijn voldoende gecertificeerde ouders betrokken bij deze TSO. Er een reglement opgesteld en er is vanuit de school een TSO-coördinator benoemd. Op deze wijze is de school nu voor de uitvoering en de financiële afwikkeling verantwoordelijk. Elk jaar wordt opnieuw bekeken welke ruimte op De Hoeksteen beschikbaar is als overblijfruimte. In seizoen 2017/2018 werd gebruikt gemaakt van de één van de nieuwe lokalen bij de nieuwbouw. In seizoen 2018/2019 wordt de TSO uitgevoerd in de grote zaal van de school. In de schoolgids wordt jaarlijks de procedure die nodig is om de kinderen te laten overblijven vermeld.

## ***Kwaliteitsbeleid***

Om vast te stellen welke kwaliteit wij in onze ogen leveren gebruiken we het kwaliteitsinstrument WMK (voorheen Integraal). Deze is niet alleen gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem Parnassys, maar het wordt ook gebruikt door alle p.c. scholen van Goeree-Overflakkee. We kunnen met dit instrument de diverse onderdelen van ons onderwijs analyseren, bijv. didactiek, pedagogisch klimaat, zorg en begeleiding, opbrengsten, enz. Op grond van de analyse worden verbeterplannen samengesteld. Daarnaast zijn de gegevens van de Cito-eindtoets van de afgelopen vier jaar geanalyseerd en de rapportage van de onderwijsinspectie. Een tevredenheid enquête door team, ouders en leerlingen is in seizoen 2017/2018 uitgevoerd. Met de gegevens die deze metingen bieden, kunnen er verbeterplannen worden ontwikkeld.

## ***Inspectiebezoeken***

In het kader van de kwaliteitszorg verricht de Inspectie van het Onderwijs jaarlijks onderzoeken/of periodiek kwaliteitsonderzoek. In 2018 heeft de school de gegevens digitaal in kunnen leveren. Uit het onderzoek bleek dat de leerresultaten op het gewenste niveau liggen. Ook blijkt dat de kwaliteitszorg tenminste van voldoende niveau is. Het reguliere toezicht kan over een jaar worden verwacht.

## ***Evaluatie identiteitsdoelstellingen***

De toelatingsprocedure van nieuwe leerlingen functioneert naar behoren. Bij iedere inschrijving onderschrijven of respecteren de ouders/verzorgers de grondslag van de schoolvereniging.

Bij het overleg tussen school en peuterspeelzaal worden overgangsformulieren gebruikt met relevante gegevens van de leerlingen. Ook vindt er waar nodig overleg plaats. Vooral in het toekomstig kader van passend onderwijs en zorgplicht is het van groot belang vanaf het eerste moment te weten met welke problemen een toekomstige leerling te maken kan krijgen. Belangrijk hierbij is een goede overdracht tussen bijv. peuterspeelzalen en scholen. Er is een gezamenlijk VVE-beleid (voor- en vroegschoolse educatie) om de doorlopende ontwikkeling van jonge kinderen goed te kunnen volgen. Ook in 2018 kreeg dit een vervolg.

## **Huisvesting / Materiële zaken**

Een belangrijke rol bij het ontwikkelen van een beleid t.a.v. de huisvesting op De Hoeksteen was het aanvankelijk gestaag groeiend aantal leerlingen. Daarnaast vindt het bestuur de uitstraling van de school een belangrijke factor die in het ontwikkelen van een meerjarenplan moet worden meegenomen. In overleg met de gemeente kon in 2012 een semipermanent gebouw worden opgeleverd, waarin een grote groep kan worden gehuisvest. In 2013 is het kleuterschoolplein opgeknapt met een nieuw kleuterspeeltoestel. Ook is de gang van de school gerenoveerd met nieuwe plafondplaten. In 2014 is de vervanging van de keuken gerealiseerd en is ook begonnen met het schilderwerk van de buitenkant van de school. In



2015 is een serie van 20 zonnepanelen op het dak van de school gerealiseerd. In verband met het realiseren van Passend Onderwijs is de school ook 'rolstoel proof' gemaakt, waardoor drempels zijn weggenomen of verlaagd.

<b>Object</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Datum gereed</b>
Gang	Renovatie	Seizoen 2012/2013
Keuken	Renovatie	Seizoen 2014/2015
Buitenkant school	Schilderwerk	2014
Zonnepanelen	Plaatsen van zonne.-panelen op het dak	2015
Schilderwerk binnen deel 1	Renovatie van groep 1	2016
Schilderwerk binnen deel 2	Schilderwerk hal kleuters	2016
Schilderwerk binnen deel 3	Schilderwerk hal groep 4 en deel grote zaal	2017
Digiborden	Schilderwerk bij vernieuwing van de borden	2017
C.V. ketels	Vervanging	2018
-	Nieuw huisvestingsplan	2019

Vanaf januari 2015 kreeg de school te maken met een nieuwe wet, waardoor zij ook verantwoordelijk is voor het onderhoud van de buitenkant van de school. We hebben een actueel meerjarig onderhoudsplan (MOP) laten opstellen, zodat we een inzage krijgen in de kosten voor de komende jaren. In 2016 is groep 1 gerenoveerd en is een begin gemaakt met het schilderen van de binnenkant van de school. In 2017 kreeg dit een vervolg door het schilderen van de hal bij groep 4 en een deel van de grote zaal. Door vernieuwing van de digiborden in de klassen werd ook daar het schilderwerk rondom de borden vernieuwd. In 2018 is de buitenkant van de school geïnspecteerd en deels hersteld. Ook zijn er nieuwe rolgordijnen geplaatst in de grote zaal. Volgens planning zijn de C.V. ketels van de school vervangen. Daarbij is een asbestonderzoek uitgevoerd met als resultaat dat er zich geen schadelijke stoffen in het plafond bevinden.

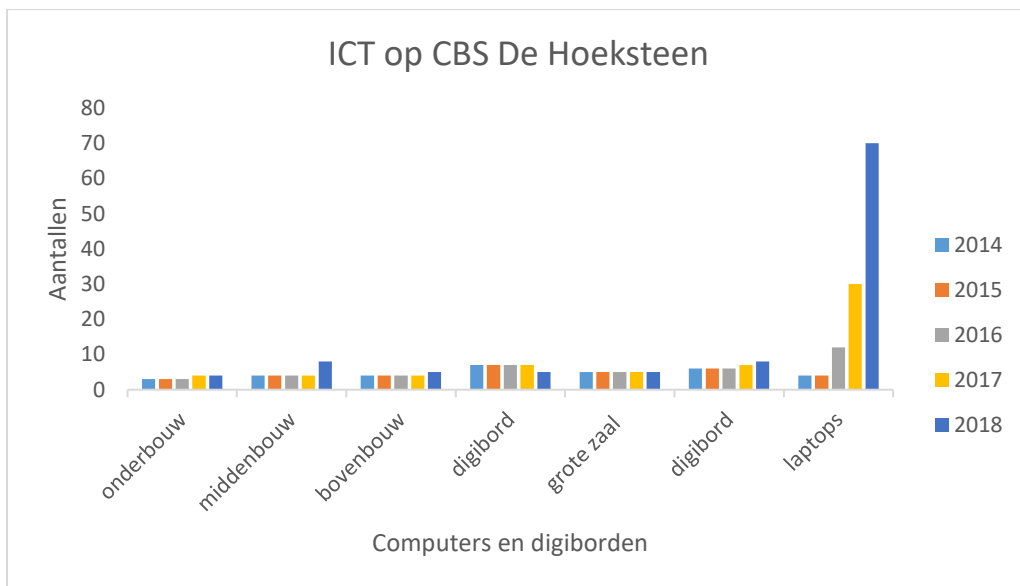
Er is in 2017 een grootschalig onderzoek geweest naar de stand van zaken t.a.v. huisvesting scholen op Goeree- Overflakkee. Het onderzoek is uitgevoerd door bureau HEVO en heeft geleid tot een Integraal Huisvestingsplan wat in april 2019 is vastgesteld door de gemeenteraad. In dit IHP staat dat het schoolgebouw van CBS De Hoeksteen in de periode 2019-2021 grootschalig kan worden gerenoveerd, of nieuw kan worden gebouwd. Gezien deze toekomstige ontwikkelingen is besloten om het Meerjarig Onderhoudsplan zodanig aan te passen, dat grootschalige vervangingen, zoals vernieuwing dakbedekking en ingrijpende vervolgplannen zoals schilderwerk, in tijd verder naar achter zullen worden geschoven. In het jaar 2019 zal gewerkt worden aan een nieuw huisvestingsplan i.s.m. schoolteam, ouders en gemeente.

## ICT

## ***Uitvoering beleid***

In het schooljaar 2018 had de adjunct-directeur weer de ICT-taken. Zijn werkzaamheden hadden betrekking op het ondersteunen bij school met ICT- en/of websiteproblemen en contacten onderhouden met *IC-automatisering* en *NCN Schoolcomputers*, het bedrijf waar we onze computers leasen.

Alle groepen hebben beschikking over digiborden. Ook zijn in alle groepen een aantal computers beschikbaar waarvoor we een lease - overeenkomst hebben afgesloten. Aan de school worden middelen toegekend voor vervanging van hardware en software, aanschaf van ICT-zaken en onderhoud. De school heeft ook een aantal laptops en iPad aangeschaft als extra computer en het begeleiden van leerlingen in de rekentaalgroep. In 2016 is de school overgegaan naar Windows 10 en is de server vervangen. In 2017 is een begin gemaakt van de leerlijn 'programmeren', waarbij vanaf groep 1 materiaal ( robots) wordt ingezet. Ook zijn in de bovenbouw meerder laptops aangeschaft. In 2018 zijn voor de leerlingen van groep 6, 7 en 8 voldoende laptops aangeschaft, zodat er digitaal kan worden gewerkt. In deze groepen werken de leerlingen vanaf seizoen 2018/2019 digitaal met de methode Snappet op het gebied van Rekenen, Taal en Spelling.





# Samenwerking, communicatie en PR

## ***Samenwerkingsverbanden***

Alle scholen van Goeree-Overflakkee zijn in Passend Onderwijs met elkaar verbonden als Samenwerkingsverband PO 2811. Daarnaast zijn er meer ontwikkelingen gaande om tot een verdergaande samenwerking te komen. Krachtenbundeling en professionalisering van besturen, versterking van het management en het ontwikkelen van meer nascholingsmogelijkheden op Goeree-Overflakkee zijn belangrijke items geworden. Ook de versterking van het christelijk onderwijs is een belangrijk bespreekpunt geworden, zowel onderling met de basisscholen, als met het VO. Er is door alle p.c. scholen van Goeree-Overflakkee (ook het VO) een risicoanalyse uitgevoerd door Besturenraad Verus. Door deze analyse is er meer inzage gekomen waar er mogelijke knelpunten liggen die een verdergaande samenwerking in de weg staan. Hoewel we als CBS De Hoeksteen toen gekozen hebben om niet mee te gaan in de fusie p.c. scholen tot Kindwijs, heeft het bestuur dit in 2018 opnieuw in overweging genomen en dit standpunt aan de ledenvergadering voorgelegd. Die heeft voorlopig ingestemd met dit standpunt op voorwaarde dat het niet ten koste zou gaan met de kwaliteit van de school.

Met het VO CSG Prins Maurits, Stichting Kindwijs, CSBO De Wegwijzer en CBS Kon. Beatrixschool in Ouddorp is er op bestuurs- en directieniveau een werkzame overleg om na onderzoek tot een gezamenlijke p.c. voorziening te komen als uitbreiding van SBO De Wegwijzer en SO De Ark. Dit natuurlijk wel onder de koepel van het eilandelijke Samenwerkingsverband Passend onderwijs. In 2018 heeft dit nog niet tot een positief resultaat geleid.

We participeren ook in het zgn. LEA, Lokaal Educatieve Agenda, een samenwerkingsorgaan, aangestuurd door de gemeenten die een goede afstemming beoogd van de diverse onderwijsactiviteiten die op de scholen spelen. Zij stemmen toekomstige ontwikkelingen zoals krimp, passend onderwijs en het onderhoud van de scholen eilandelijke af. Het buitenonderhoud, de krimp op de scholen van Goeree-Overflakkee, het Passend Onderwijs en het eventueel ontwikkelen van zgn. kind centra zijn in voorgaande jaren aan de orde geweest.

Het bureau HEVO heeft in opdracht van de gemeente een rapport opgesteld met de stand van zaken t.a.v. de huisvesting van de basisscholen op Goeree-Overflakkee. Dit rapport wordt door de gemeente de basis voor in een Integraal Huisvestingsplan. In dit rapport en in het IHP staat vermeldt dat CBS De Hoeksteen een schoolgebouw heeft wat in de periode 2019-2021 grootschalig kan worden gerenoveerd of vernieuwd. In de april vergadering 2019 van de gemeenteraad Goeree-Overflakkee zal tot de vaststelling van dit IHP worden besloten. Dit zal voor de school een ingrijpende besluit zijn. Anticiperend hierop heeft het bestuur een werkgroep geformeerd die in overleg met de gemeente zal gaan.

## ***In- en externe communicatie***

In het onderstaande schema is een overzicht opgenomen van de bij CBS De Hoeksteen in gebruik zijnde media. We denken dat deze wijze van presenteren recht doet aan het transparant besturen van De Hoeksteen.

De info wordt nu digitaal verstuurd. We merken dat dit een goede en gewaardeerde vooruitgang is. In 2018 zijn we verder gegaan met het digitaal versturen van een van de twee schoolkranten.

Ook op de Hoeksteen heeft de AVG haar intrede gedaan. De communicatie naar ouders gaat nu via Parro, een AVG-proof systeem waarbinnen foto's en filmpjes binnen de groep

kunnen worden gedeeld. .In de andere info die openbaar naar buiten komt ( schoolkrant, bestuursverslag, info, etc.) is besloten geen kinderen herkenbaar in beeld te zetten

Media	Doelgroep	Frequentie	Resultaat
Website school	Alle	Permanent	++
Beleidsplannen	Bestuur Directie Personeel Ouders	Ad hoc	+
Bestuursverslag	Leden	1x per jaar	++
Schoolkranten	Leerlingen/Personeel Ouders Leden	2x per jaar, waarvan 1 digitaal	+
Info	Ouders	Min. 12x per jaar	++
Twitter berichten	Ouders	wisselend	++
Teamnieuws	Team en bestuur	Wekelijks	++
Info MR	Ouders	4x per jaar	+
Schoolgids	Ouders	1x per jaar	++
Persberichten	Lokale pers	Ad hoc	+

## **PR**

Op 6 maart 2018 vond op CBS De Hoeksteen een open middag plaats voor ouders en kleuters in groep 1. We waren onderdeel van de paginagrote advertentie van het p.c. onderwijs op Goeree-Overflakkee in het weekbladen Eilanden-nieuws. De open middag heeft enkele extra inschrijvingen opgeleverd en in ieder geval naamsbekendheid.

## **Klachtenafhandeling**

Er zijn dit jaar geen klachten binnengekomen over het beleid van de school en de uitvoering ervan in de groepen. De mogelijkheid om klachten in te dienen wordt nadrukkelijk aangeboden in de schoolgids

## **Treasuryverslag**

De vereniging hanteert een eigen treasurystatuut. Het statuut voldoet aan de regeling van beleggen en belenen 2010. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders instellingen voor onderwijs hun financierings- en beleggingsbeleid dienen in te richten. Het uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

De vereniging heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd. Er is gebruik gemaakt van spaarrekeningen/maand- en kwartaaldeposito. De tegoeden op deze rekeningen zijn direct opeisbaar. Alle rekeningen-courant rekeningen zijn ondergebracht bij de Rabobank, ING en Regiobank.

## Toekomstige ontwikkelingen

Gezien de prognoses van de leerlingenaantallen gaan we uit van een lichte krimp, zodat we ook het beleid t.a.v. het personeel moeten bijstellen. In februari 2018 hebben een teamlid in de rddf moeten plaatsen en moest er bij de samenstelling van de formatie 2018-2019 een fulltime leerkracht minder worden opgesteld. De betreffende leerkracht heeft in het seizoen 2018-2019 elders een andere baan kunnen vinden.

Bij de organisatie van het personeelsbeleid zal rekening moeten worden gehouden met de grootte van de groepen. We vinden onderwijsassistentie bij de huidige groepen ook voor de komende jaren onmisbaar om een goed onderwijs te geven en begeleiding te kunnen bieden. De betaling van de voorziening voor een aparte rekentaalgroep is in 2018 beëindigd aan het eind van het seizoen, maar werd voor 2 dagdelen op vrijwillige en gekwalificeerde basis in seizoen 2018-2019 voortgezet. Het bestuur vindt deze voorziening voor de school erg waardevol en zal al het mogelijke het in stand te houden.

De Vereniging gaat aan de hand van de landelijke kengetallen die in de loop van 2017 bekend werden het financiële beleid verder vormgeven. Zoals ook in het treasury document is vastgelegd voert het bestuur een terughoudend beleid.

Gezien de uitgaven die nodig waren voor het onderhoud aan het gebouw is daar stevig op ingezet: In 2014 is de buitenkant van de school beschilderd en in 2015 is gestart met het schilderwerk aan de binnenkant van het gebouw. In 2018 is dit niet vervolgd in afwachting van ingrijpende besluiten t.a.v. de huisvesting. Er heeft door de gemeente via bureau HEVO een inventarisatie plaatsgevonden, waarbij alle schoolgebouwen van Goeree-Overflakkee via een uniform score zijn ingedeeld. Gescoord werden onderdelen als veiligheid, bouwjaar, etc. In de uiteindelijke beoordeling werd het schoolgebouw van CBS De Hoeksteen beoordeeld in de meest urgente categorie waardoor een ingrijpende renovatie of herbouw binnen 5 jaar moet worden gerealiseerd. Het werd in 2018 duidelijk dat de inventarisatie van bureau Hevo basisonderdeel werd van het IHP van de gemeente Goeree-Overflakkee. Duidelijk werd ook dat CBS De Hoeksteen een aanvraag mag indienen t.a.v. haar huisvesting voor grootscheepse renovatie of nieuwbouw. Om deze ingrijpende keuze en consequenties hiervan voor te bereiden i.o.m. de gemeente is begin 2019 een werkgroep samengesteld. Na het besluit van de gemeenteraad in haar verandering van april 2019 zal het bestuur met de diverse geledingen overleg voeren over de toekomst van het schoolgebouw.

Alle klaslokalen zijn voorzien van digiborden/touchscreens. Wel is er behoefte aan nieuw beleid om ICT nog meer te integreren in ons onderwijs. Dit vraagt wel om een financiële investering, maar de gelden die in 2018 beschikbaar zijn gesteld voor werkdrukvermindering, werden voor een deel hiervoor ingezet. In 2018 is besloten om in de groepen 6, 7 en 8 meer digitaal te gaan werken waarbij iedere leerling een laptop te beschikking heeft.

De locatie van het gymgebouw is ver van de school, zodat het gymrooster daarop is aangepast. Met name de bereikbaarheid door jonge leerlingen is hierbij leidend en is een blijvend aandachtspunt. Onderwijsassistentie dient te worden ingezet bij groepen die leerlingen hebben met motorische beperkingen.

Een ontwikkeling die voortdurend aandacht verdient is het Passend Onderwijs. Het is de ambitie van het nieuwe Samenwerkingsverband PO 2811 dat er zoveel als mogelijk leerlingen in de eigen school en/of op Goeree-Overflakkee moeten worden opgevangen. Tegelijkertijd is het welbevinden van de leerlingen leidend om te zoeken naar het beste

passend onderwijs voor de leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Er is goed overleg nodig tussen ouders, school en deskundigen om na te gaan hoever onze school goede ondersteuning kan bieden. Steeds moet goed overlegd worden hoe arrangementen nu ingezet moeten worden voor leerlingen die een specifieke ondersteuning nodig hebben. Daarbij blijft de mogelijkheid van opvang in het speciaal basisonderwijs nog steeds voluit mogelijk. Ook het Voortgezet Onderwijs wordt in deze nieuwe ontwikkeling nadrukkelijk betrokken om de kennis die er op Goeree-Overflakkee is, te bundelen en versterken. Voorzieningen voor hoog- en meer begaafden zullen binnen het SWV nadrukkelijk meer aandacht krijgen, in samenwerking met het VO. Ook Wetenschap & Onderzoekend leren gaat een plek krijgen in het basisonderwijs op Goeree-Overflakkee. Het volledige Primair en Voortgezet Onderwijs werken hierin samen.

De koppeling met het Centrum Jeugd en Gezin (Middelharnis) is wettelijk verplicht. Op schoolniveau is het Schoolondersteuningsteam (IB, dir, leerkracht) betrokken bij de specifieke leerlingbespreking. Daar waar ook een externe deskundige betrokken wordt, is ook de koppeling met het CJG verzekerd. Schoolmaatschappelijk werk en schoolarts zijn onmisbare partners bij het bespreken van leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte. Het SWV heeft BPO-ers ( Begeleiders Passend Onderwijs) aangesteld die observeren in klas en bespreken met leerkrachten en IB-ers hoe specifieke begeleiding van leerlingen het beste kan worden gerealiseerd. We zijn positief over hun steun aan de school en we verwachten dat deze vorm van ondersteuning zal worden voortgezet.

## Begroting 2018

	Begroting 2017	Begroting 2018
<b>Baten</b>		
Rijksbijdrage	927.055	912.482
Overige overheidsbijdragen	11.000	9.555
Overige baten	4.896	
<b>Totaal baten</b>	<b>942.951</b>	<b>922.036</b>
<b>Lasten</b>		
Personele lasten	790.480	755.905
Afschrijvingen	14.647	15.423
Huisvestingslasten	45.870	50.335
Overige instellingslasten	101.600	101.00
<b>Totaal lasten</b>	<b>952.597</b>	<b>922.663</b>
Saldo baten en lasten	-9.646	-626
Financiële baten en lasten	650	0
<b>Netto resultaat</b>	<b>-8.446</b>	<b>-626</b>

## Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Het interne risicobeheersingssysteem van School met de Bijbel te Ooltgensplaat bestaat uit:

De planning- en control cyclus bestaat uit jaarlijks opstellen van een begroting. Daarin komt tot uiting welke plannen er voor het komende jaar gemaakt zijn. Vier keer per jaar worden er tussentijdse financiële cijfers opgesteld door het administratiekantoor. Deze bestaan uit een overzicht van de baten en lasten van de gecumuleerde periode en worden in hetzelfde overzicht vergeleken met de periode begroting. Verschillen worden geanalyseerd en besproken met het bestuur. Deze laatste kan indien noodzakelijk maatregelen treffen. In 2018 is er een meerjarig begroting opgesteld om de risico's op de langere termijn ook in kaart te brengen. Deze bevat naast een overzicht van de baten en lasten ook een opstelling van de verwachte balansposities. Daarmee kan het bestuur ook zien wat de effecten zijn van de geprognosticeerde resultaten op liquiditeit en vermogenspositie op de lange termijn. Ook de nieuwe wetgeving, waarbij het onderhoud van de buitenkant van de school, is erin meegekomen.

#### Belangrijkste risico's en onzekerheden

CBS De Hoeksteen is in de regio één van de primair onderwijsinstellingen met een specifieke identiteit en de enige in het dorp. Daardoor is het leerlingenaantal de afgelopen jaren redelijk stabiel gebleven. In 2018 was er echter een sterke krimp, die weliswaar deels was voorzien, maar waardoor we gedwongen werden in het personeelsbestand in te grijpen om de financiën beheersbaar te houden. Voor de komende jaren voorzien we lichte een daling die al eerder landelijk en regionaal zichtbaar werd. Daarin zit een risico. Vooralsnog wijzen de prognoses op een even grote krimp als de overige landelijk en regionale onderwijsinstellingen. Krimp blijft een voortdurend aandachtspunt waarop geanticipeerd moet worden bij o.a. vacatures die ontstaan en natuurlijke afvloeiingen.

Ten slotte bestaat er onzekerheid over de invoering van de doorcentralisatie van onderhoud en de keuze tot ingrijpende renovatie of nieuwbouw op grond van een toekomstig Integraal huisvestingsplan van de gemeente. De financiële gevolgen hiervan zijn nog onduidelijk. Zodra daar meer duidelijkheid over komt, zal het bestuur beleid formuleren en uitvoeren.

## **Jaarverslag 2018 Toezichthoudend bestuur CBS 'De Hoeksteen' te Ooltgensplaat.**

### **Wat zijn de verantwoordelijkheden van het toezichthoudend bestuur?**

Het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op het functioneren van de organisatie in het algemeen en het schoolbestuur in het bijzonder. Daarnaast is het toezichthoudend bestuur belast met het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en het strategisch beleid. Ook wordt de accountant aangewezen die de jaarrekening controleert. Daarnaast staan we het schoolbestuur gevraagd en ongevraagd bij met advies.

### **Grondslag en doelstelling van de vereniging**

Betreffende de grondslag en de doelstelling van de vereniging bevestigen wij dat directie en uitvoerend bestuur hun verantwoordelijkheden naar behoren uitvoeren. Vieringen van christelijke feesten zijn goed verlopen. In dienst gekomen medewerkers dragen bij aan het behalen van de doelstellingen van de vereniging. Er zijn geen afwijkingen of incidenten gemeld. De praktische uitwerking met daarin gemaakte afspraken aangaande de grondslag en doelstelling van de vereniging worden structureel conform afspraken uitgevoerd.

De overheid heeft geen voorschriften ten aanzien van de identiteit van onze vereniging, waardoor is besloten dat het complete verenigingsbestuur over identiteitszaken mag stemmen. Hierdoor worden deze beslissingen door het volledige verenigingsbestuur gedragen.



### **Begroting 2019, jaarverslag 2018**

De begroting voor 2019 is door ons akkoord bevonden. Er is een negatief eindsaldo en een negatieve trend wat betreft leerlingaantallen en daarmee verbonden financiële gevolgen. Het uitvoerend bestuur zal hier verder over vergaderen hoe dit structureel op te lossen. Het jaarverslag over 2018 is door ons akkoord bevonden.

### **Naleving wettelijke verplichtingen**

Het toezichthoudend bestuur is verantwoordelijk voor de controle op de naleving van de wettelijke regelgevingen door het uitvoerend bestuur. Het toezicht kader moet verder in de praktijk worden ingepast. We hanteren dit als leidraad in de bevraging aan het uitvoerend bestuur, maar de verdere inpassing moet in de toekomst nog verder worden uitgewerkt.

### **Aanwijzing accountant**

Het toezichthoudend bestuur heeft besloten dezelfde accountant aan te wijzen als vorig jaar.

### **Aandachtspunten voor komend jaar**

Er zijn drie aandachtspunten vanuit het toezichthoudend bestuur vastgesteld op basis van het strategisch bestuursbeleidskader. Ten eerste het voeren van functioneringsgesprekken met elke medewerker door de directie en met de directeur door een delegatie van het bestuur. Hiervan dient een samenvattende rapportage voor het bestuur te worden opgemaakt. Het tweede aandachtspunt is het beleid aangaande garantie van continuïteit van specifieke functies te evalueren en indien nodig aan te passen. Als derde dient in 2019 het schoolplan 2015-2019 te worden geactualiseerd.